



УТВЕРЖДЕН
Распоряжением председателя
Контрольно-счетной палаты
города Судак Республики Крым
от «25» декабря 2017г. №70-р

В. В. Павлюк

Годовой план
Контрольно-счетной палаты города Судак Республики Крым
на 2018 год

| №п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения мероприятия | Ответственные за проведение мероприятия | Основание для включения мероприятия в годовой план |
|--|--|-----------------------------|---|--|
| 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | |
| 1.1. | Мероприятия, связанные с получением правоустанавливающих документов, техническим обеспечением рабочих мест, бухгалтерский учет Контрольно-счетной палаты города Судак Республики Крым | | | |
| 1.1.1. | Организация деятельности КСП города Судак РК (материально-техническое обеспечение) | в течение года | Председатель КСП города Судак РК | Положение о КСП города Судак РК ст.161 БК РФ |
| 1.1.2. | Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обязательств | в течение года | Председатель КСП города Судак РК | ст.264.1,264.2 БК РФ |
| 1.1.3. | Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности | в течение года | Председатель КСП города Судак РК | ст.72 БК РФ |
| 1.1.4. | Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСП города Судак РК | в течение года | Председатель КСП города Судак РК | ст.11 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» |
| 1.1.5. | Проведение инвентаризации | IV квартал | Председатель КСП города Судак РК | ст.9 Закон 6-ФЗ, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |
| 1.2. | Мероприятия, связанные с разработкой и утверждением первоочередных нормативно-правовых актов Контрольно-счетной палаты города Судак Республики Крым, необходимых в работе | | | |
| 1.2.1. | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции | в течение года | Председатель КСП города Судак РК | ст.9 Закон 6-ФЗ, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |

| | | | | |
|-------------|---|---|--------------------------------------|--|
| 1.2.2. | Разработка номенклатуры дел | II квартал | Аудитор КСП города Судака РК | Приказ Минкультуры РФ от 18.01.2007 №19 (ред. от 16.02.2009) "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.03.2007 №9059) |
| 1.2.3. | Работа с входящей и исходящей корреспонденцией в КСП города Судака РК | в течение года | Председатель КСП города Судака РК | Положение о КСП города Судака РК |
| 1.2.4. | Организация и ведение кадровой работы в КСП города Судака РК | в течение года | Председатель КСП города Судака РК | Положение о КСП города Судака РК |
| 1.2.5. | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников КСП города Судака РК | в течение года, по мере необходимости | Председатель КСП города Судака РК | Положение о КСП города Судака РК |
| 1.3. | Мероприятия, связанные с заключением соглашений | | | |
| 1.3.1. | Заключение соглашений с налоговыми органами, иными правоохранительными органами и организациями | в течение года | Председатель КСП города Судака РК | ст. 18 Закона №6-ФЗ |
| 1.4. | Мероприятия, связанные с разработкой, утверждением и актуализацией методологических материалов КСП города Судака РК, планированием | | | |
| 1.4.1. | Подготовительные мероприятия предшествующие разработке методологических материалов (сбор необходимой информации, ее изучение и обобщение) апробация методологических материалов | весь период при необходимости | Председатель КСП города Судака РК | Положение о КСП города Судака РК |
| | Совершенствование системы стандартов КСП города Судака РК на основе изучения и обобщения опыта применения стандартов | | | |

| | | | | |
|--|--|--------------------------|-----------------------------------|---|
| 1.4.2. | внешнего муниципального финансового контроля: - проверка актуальности стандартов; - проведение мониторинга положений стандартов | постоянно | Председатель КСП города Судака РК | ст.10 Положения о КСП города Судака РК |
| 1.4.3. | Корректировка годового плана работы КСП города Судака | По мере необходимости | Председатель КСП города Судака РК | СОД 12 «Планирование работы Счетной палаты Российской Федерации. Стандарт организации деятельности Счетной палаты Российской Федерации», утвержденный Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 22.07.2011г. №39К (806), СОД-2 «Планирование работы КСП города Судака», утвержденный распоряжением КСП города Судака РК от «16»июня2015г. №6-р |
| 1.4.4. | Подготовка предложений для включения в годовой план работы формирование годового плана работы КСП города Судака - формирование годового плана работы КСП города Судака РК на 2019г. | IV квартал IV квартал | Председатель КСП города Судака РК | ст.12 Федерального закона от 07.02.2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований» |
| 1.4.5. | Рассмотрение писем, обращений и других документов, поступающих в КСП города Судака РК | по мере поступления | Председатель КСП города Судака РК | Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» |
| Взаимодействие с другими органами | | | | |
| 1.5. | | | | |
| 1.5.1. | Взаимодействие с прокуратурой, правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере | по мере необходимости | Председатель КСП города Судака РК | ст. 18 Закона 6-ФЗ |
| 1.5.2. | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках | по мере необходимости | Председатель КСП города Судака РК | п. 9 ч. 1 ст. 14 Закона 6-ФЗ |

компетенции КСП города Судак РК

2. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1.

Контроль формирования и исполнения бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым

| | | | | |
|--------|--|------------------|---|---|
| 2.2.1. | Контроль исполнения бюджета (оперативный контроль) | постоянно | Председатель КСП города Судак Аудитор | ст.8 Положения о КСП города Судак |
| 2.2.2. | Контроль исполнения бюджета за 2017 год | 1 квартал | Председатель КСП города Судак Аудитор | Ст.8 Положения о КСП города Судак |
| 2.2.3. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств бюджета городской округ Судак Республики Крым | март-апрель | Председатель КСП города Судак Аудитор | Ст.8 Положения о КСП города Судак |
| 2.2.4. | Проверка использования муниципального имущества и бюджетных средств муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак | март- апрель | Аудитор | п.4п.5 ст.8 Положения о КСП города Судак |
| 2.2.5. | Проверка использования муниципального имущества и бюджетных средств муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак» | май-июнь | Аудитор | п.4п.5 ст.8 Положения о КСП города Судак |
| 2.2.6. | Проверка использования муниципального имущества и бюджетных средств муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Судакский центр детского и юношеского творчества» городского округа Судак | июль-август | Аудитор | п.4п.5 ст.8 Положения о КСП города Судак |
| 2.2.7. | Проверка использования муниципального имущества и бюджетных средств | сентябрь-октябрь | Аудитор | п.4п.5 ст.8 Положения о КСП города Судак |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| | муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №1 «Ласточка» городского округа Судак | | | |
| 3. ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | | |
| 3.1. | Подготовительные мероприятия к проведению проверок, направление запросов, систематизация и анализ информации | весь период | Председатель КСП города Судак РК Аудитор | Регламент КСП города Судак РК |
| 3.2. | Экспертиза проекта решения о бюджете на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годов, в том числе обоснованности показателей бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым | IV квартал | Председатель КСП города Судак РК | ст.9 Закон 6-ФЗ, ст.157 БК РФ, Положение о КСП города Судак РК |
| 3.3. | Экспертиза проектов решений «О внесении изменений и дополнений в решение «О бюджете муниципального образования городской округ Судак Республики Крым на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» | в течение года по мере поступления | Председатель КСП города Судак РК | ст. 9 Закона 6-ФЗ, ч. 2 ст.157 БК РФ |
| 3.4. | Финансово - экономическая экспертиза муниципальных программ и изменений в них | в течение года по мере поступления | Председатель КСП города Судак РК | ч.2 ст.157 БК РФ; п.7 ч.2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ |
| 3.5. | Проверка, анализ и оценка законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным муниципальным контрактам | в течение года | Председатель КСП города Судак РК Аудитор | ст.13 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ |
| 3.6. | Проведение совместного со Счетной палатой Республики Крым экспертно-аналитического мероприятия по анализу расходования бюджетных средств на обеспечение деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних на 2018 год | по письму Счетной палаты Республики Крым | Председатель КСП города Судак Аудитор КСП города Судак | Протокол №3 Общего собрания членов Контрольно-счетных органов от 21 ноября 2017 года |
| 3.7. | Финансово - экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств | в течение года по мере поступления | Председатель КСП города Судак РК | п.7 ч.2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ |
| | Направление уполномоченным органам | в течение года | Председатель КСП | |

| | | | | |
|---------------------------------------|--|--------------------------------------|--|---|
| 3.8. | уведомлений о применении бюджетных мер принуждения в течение года | по мере необходимости | города Судак РК | ст. 268.1 БК РФ |
| 3.9. | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий | в течение года по мере необходимости | Председатель КСП города Судак РК | ст. 16 Закона 6-ФЗ ст.270.2 БК РФ |
| 3.10. | Контроль за исполнением представлений, предписаний по результатам проверок | весь период | Аудитор КСП города Судак РК | ст.17 Положения о КСП города Судак РК |
| 3.11. | Систематизация и обобщение информации о типичных нарушениях и недостатках, выявляемых в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | весь период | Председатель КСП города Судак РК | Положение о КСП города Судак РК |
| 4. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | |
| 4.1 | Освещение деятельности КСП города Судак РК на официальной странице на портале правительства Республики Крым rk.gov.ru в разделе «Контрольно-счетная палата» | весь период | Председатель КСП города Судак РК Аудитор КСП города Судак | ст.20 Положения о КСП города Судак РК |
| 4.2. | Подготовка информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации Председателю Судакского городского совета | весь период | Председатель КСП города Судак РК | п. 9 ч. 2 ст. 9 Закона №6-ФЗ, Положения о КСП города Судак РК |
| 4.3. | Ведение информационной системы КСП города Судак РК, системы электронного документооборота | в течение года | Председатель КСП города Судак РК | |
| 4.4. | Подготовка годового отчета за 2017 год о деятельности КСП города Судак РК и предоставление отчета в Судакский городской совет Республики Крым | до 15.02.2017г. | Председатель КСП города Судак РК | ст.19 Закона № 6-ФЗ |