ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к стандарту финансового контроля

СФК 1

«Общие правила проведения контрольного мероприятия»

## ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

## распоряжения о назначении контрольного мероприятия

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ**

**ГОРОДА СУДАКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

# **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Судак

«

**О назначении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(проверки /ревизии, наименование объекта контроля)

На основании Положения о Контрольно-счетной палате города Судака Республики Крым, утвержденного решением 5 сессии 1 созыва Судакского городского совета от 30.03.2015 г. № 221, в соответствии с пунктом \_\_\_ плана работы Контрольно-счетной палаты города Судака Республики Крым на \_\_\_ год, утвержденного распоряжением от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ «Об утверждении плана работы Контрольно-счетной палаты города Судака Республики Крым на 20\_\_ год» (поручением Судакского городского совета Республики Крым от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_, предложением/запросом Главы муниципального образования городской округ Судак Республики Крым – Председателя Судакского городского совета Республики Крым от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.):

1. Назначить проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(плановой/внеплановой/встречной проверки/ревизии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта контроля)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и определить руководителем группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, Ф.И.О)

участниками группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. ( (наименование должности, Ф.И.О)

2. Установить срок проведения контрольного мероприятия с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Контроль над выполнением настоящего распоряжения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (наименование должности, Ф.И.О)

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель

Контрольно-счётной палаты

Города Судака Республики Крым \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы и фамилия)

С распоряжением ознакомлен(а):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ »

(личная подпись) (инициалы и фамилия)