



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА СУДАКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 марта 2024 г.

№ 163-р

О внесении изменений в распоряжение администрации города Судак от 24.03.2022г. № 186-р «Об организации приема граждан структурными подразделениями администрации города Судак»

В соответствии с ч.6 ст. 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Федеральным законом от 02.05.2006г. N59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", согласно Регламента работы с письменными и устными обращениями граждан в администрации города Судак, в соответствии с решением Судакского городского совета от 27.07.2023г. №545 «Об утверждении структуры и установлении предельной численности администрации города Судак Республики Крым» и в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести изменения в распоряжение администрации города Судак от 24.03.2022г. № 186-р «Об организации приема граждан структурными подразделениями администрации города Судак», изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Судак от 11.12.2023г. № 903-р «О внесении изменений в распоряжение администрации города Судак от 24.03.2022г. №186-р «Об организации приема граждан структурными подразделениями администрации города Судак».
3. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования городской округ Судак Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <http://sudakgs.rk.gov.ru> и в информационной газете городского округа Судак «Судакские вести».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Судак А.А. Бобоустоеву.

Глава администрации города Судак

К.Н. Подсевалов

Приложение
к распоряжению администрации города Судака
№186-р от 24.03.2022г. (в редакции
распоряжению администрации города Судака
№ 163-р от 26.03.2024г.

ГРАФИК
приема граждан в администрации города Судака Республики Крым

Ф.И.О.	Должность	№ каб.	Время	Телефон	№ внутр. АТС	Примечание
Борисюк Наталья Николаевна	Начальник отдела образования	ул. Мичурина, 4	Четверг с 13 до 16 часов	3-47-81	-	по предварительной записи
Гарничев Александр Михайлович	Начальник отдела экономического развития	каб. №100а	Пятница с 14 до 17 часов	3-45-96 3-12-43	133 112	
Герасимова Светлана Романовна	Начальник Департамента труда и социальной защиты населения	ул. Октябрьская, 36	Четверг с 14 до 16 часов	3-26-78	-	
Горбунова Людмила Викторовна	Начальник архивного отдела (муниципального архива)	каб. №105	Понедельник, четверг с 09 часов до 12 часов	3-47-79	138	
Демьяненко Ирина Валериевна	Начальник отдела организационного обеспечения, делопроизводства, контроля и обращения граждан	каб. №100а	Среда с 14 до 16 часов	3-15-04	145	
Жеребцов Александр Николаевич	Начальник управления правового обеспечения и муниципального контроля	каб. №100а	Пятница с 14 до 16 часов	3-17-64	130	
Станоткина Наталия Олеговна	Начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления архитектуры и земельных отношений	каб. №100а	Четверг с 10 до 12 часов	3-47-63	-	по предварительной записи
Калюжный Дмитрий Александрович	Начальник отдела курортов и торговли	каб. №100а	Понедельник, среда с 10 до 12 часов	3-45-94	127	
Карапетян Вазген Айдукович	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства	каб. №100а	Четверг с 14 до 15 часов	3-47-58 3-15-38	129 124	

Лифанова Ирина Александровна	Начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав	каб. №426	Вторник-четверг с 09 до 12 часов	3-45-92	139	
Пантон Татьяна Васильевна	Начальник отдела по вопросам муниципальной службы	каб. №100а	Среда с 14 до 16 часов	3-39-90	113	
Попов Виктор Михайлович	Начальник Управления архитектуры и земельных отношений	каб. №100а	Четверг с 13 до 16 часов	3-20-84	123	
Рамазанов Альберт Рамазанович	Начальник отдела территориальной защиты, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и охраны труда	каб. №100а	Вторник с 14 до 16 часов	3-15-24	120	
Татаранюк Юлия Владимировна	Заместитель начальника управления - начальник отдела регулирования земельных отношений Управления архитектуры и земельных отношений	каб. №100а	Четверг с 10 до 12 часов	3-20-86	143	по предварительной записи
Шкляр Наталия Алексеевна	Заведующий сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	каб. №100а	Среда с 09 до 11 часов	-	-	
Захарчук Александра Алексеевна	Начальник отдела муниципального имущества и жилищной политики	каб. №100а	Четверг с 14 до 17 часов	3-47-80 3-47-72	140 122	по предварительной записи
Персань Данил Алексеевич	Руководитель территориального органа администрации города Судака в селах Дачное, Лесное	с. Дачное, ул. Миндальна я, 1а	Вторник с 09 до 12 часов	26-6-31	-	
Петер Сергей Григорьевич	Руководитель территориального органа администрации города Судака в селе Веселое	с. Веселое, ул. Ленина, 8	Вторник с 09 до 12 часов	37-2-49	-	
Бесараба Олег Викторович	Руководитель территориального органа администрации города Судака в селах Грушевка, Переваловка, Холодовка	с. Грушевка, ул. Советская, 46	Вторник с 09 до 12 часов	39-3-23	-	
Довгун Андрей Михайлович	Руководитель территориального органа администрации города	пгт. Новый Свет, ул. Льва	Вторник с 09 до 12 часов	3-35-30	-	

	Судака в поселке городского типа Новый Свет	Голицына, 18	часов			
<i>вакансия (вр.и.о. Петер С.Г.)</i>	Руководитель территориального органа администрации города Судака в селах Морское, Громовка, Междуречье, Ворон	с. Морское, ул. Шевченко, 33	Вторник с 09 до 12 часов	38-0-08	-	
Костел Дмитрий Иванович	Руководитель территориального органа администрации города Судака в селах Солнечная Долина, Богатовка, Миндальное, Прибрежное	с. Солнечная Долина, ул. Школьная, 18	Вторник с 09 до 12 часов	35-3-40 33-5-30	-	

Примечание: Для предварительной записи необходимо сообщить свои: ФИО, домашний адрес, телефон, социальный статус, суть обращения. При обращении на личный прием необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность.

Руководитель аппарата
администрации города Судака

Начальник отдела организационного обеспечения,
делопроизводства, контроля и обращения граждан

А.А. Бобоустоева

И.В. Демьяненко