



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СУДАКСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

5 сессия III созыв

«28» ноября 2024г.

№ 35

Об утверждении Порядка рассмотрения кандидатур на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты города Судака Республики Крым

В соответствии со статьей 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» от 07.02.2011 №6-ФЗ, Положением «О Контрольно-счетной палате города Судака Республики Крым, утвержденного решением 47 сессии II созыва Судакского городского совета от 10.11.2021г. №321, Судакский городской совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты города Судака Республики Крым (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение 50 сессии I созыва Судакского городского совета от 22 июня 2017 года №646 «Об утверждении Порядка рассмотрения кандидатур на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты города Судака Республики Крым

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на странице муниципального образования городской округ Судак Республики Крым в Государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <https://sudakgs.rk.gov.ru> и опубликовать

в газете «Судакские Вести».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Судакского городского совета по вопросам нормотворческой деятельности, регламента, депутатской этики, наград, связи с общественностью, взаимоотношениями с правоохранительными органами, межнациональных отношений и противодействию коррупции (Абляимов Э.С.) и Председателя Судакского городского совета Дейнеко Д.П.

Председатель
Судакского городского совета



Д.П.Дейнеко

Приложение
к решению 5 сессии III созыва
Судакского городского совета
от 28 ноября 2024г. №35



**Порядок
рассмотрения на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной
палаты города Судак Республики Крым**

1. Предложения о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Судак Республики Крым вносятся в Судакский городской совет (далее - Городской совет):

- Главой муниципального образования городской округ Судак Республики Крым- Председателем Судакского городского совета (далее – Председатель Судакского городского совета);

- депутатами Судакского городского совета - не менее одной трети от установленного числа депутатов Городского совета.

2. Аудитор Контрольно-счетной палаты назначается на должность решением Судакского городского совета по представлению председателя Контрольно-счетной палаты.

3. Информация о сборе предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты публикуется в газете «Судакские Вести» и размещается на странице муниципального образования городской округ Судак Республики Крым в Государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <https://sudakgs.rk.gov.ru> не позднее чем за 2 (два) месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты, а в случае досрочного прекращения полномочий - в течение 30 дней со дня прекращения полномочий.

Информация должна содержать сведения о сроках и месте сбора предложений.

4. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты установлены статьей 6 Положения «О Контрольно-счетной палате города Судак Республики Крым, утвержденного решением 47 сессии II созыва Судакского городского совета от 10.11.2021г. №321.

5. Предложения о кандидатурах на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты оформляются субъектами выдвижения, указанными в пунктах 1, 2 настоящего Порядка в виде письменного ходатайства с приложением личного заявления кандидата с просьбой о замещении должности председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты города Судак Республики Крым и следующих документов:

5.1. Заполненную и подписанную анкету, по форме, которая утверждается Президентом Российской Федерации;

5.2. копия паспорта гражданина Российской Федерации;

5.3. две цветные фотографии размером 3 x 4;

5.4. копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5.5. копии документов, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании, о повышении квалификации, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания);

5.6. копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, или копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

5.7. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

5.8. копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

5.9. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

5.10. копии сведений о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (указанные сведения предоставляются в порядке и форме, которые утверждены Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460, Законом Республики Крым от 14.03.2018 N 479-ЗРК/2018 "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений") с отметкой Комитета по противодействию коррупции Республики Крым о приеме оригинала сведений;

5.11. сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на муниципальной должности, размещал общедоступную информацию;

5.12. по желанию гражданина могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения.

6. Документы предоставляются в Городской совет в копиях, нотариально заверенных или заверенных кадровыми службами по месту работы (службы), либо заверяются в аппарате Городского совета.

7. Председатель Судакского городского совета направляет документы по предложенным кандидатурам на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты в постоянную комиссию Городского совета по вопросам экономической, бюджетно-финансовой и налоговой политики, социально-

экономического развития округа (далее- Постоянная комиссия Городского совета) для проверки соответствия предложенных кандидатур и представленных документов требованиям действующего законодательства.

8. Постоянная комиссия Городского совета в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи письменного ходатайства дает заключение по каждой кандидатуре о соответствии кандидата квалификационным требованиям к замещению должности председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты, а также об отсутствии у кандидата запретов и ограничений, предусмотренных законодательством и препятствующим замещению должности председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты, а также о полноте и достоверности представленных документов.

9. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Крым и нормативными правовыми актами Судакского городского совета назначению гражданина на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты, а также в случае его несоответствия квалификационным требованиям к этой должности, Постоянная комиссия Городского совета дает соответствующее заключение. В этом случае субъект выдвижения и гражданин информируются Председателем Судакского городского совета в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных выше обстоятельств.

Кандидатуры на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты, соответствующие требованиям, установленным федеральными законами, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами Судакского городского совета, вносятся на рассмотрение Городского совета на основании заключения Постоянной комиссии Городского совета.

10. Рассмотрение кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.

Голосование по кандидатурам на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты проводится открытым голосованием.

11. Кандидатуры на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты рассматриваются на заседании Городского совета.

Субъекты, внесшие предложения о кандидатурах на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты, либо уполномоченные ими лица оглашают информацию о кандидатах.

Каждый кандидат приглашается на данное заседание, на котором он выступает с краткой информацией, связанной с организацией и деятельностью Контрольно-счетной палаты (с целью определения деловых и профессиональных навыков кандидата).

12. Депутаты, присутствующие на заседании Городского совета, вправе задавать вопросы кандидату, связанные с организацией и деятельностью Контрольно-счетной палаты (с целью определения деловых и профессиональных навыков кандидата), высказывать свое мнение по предложенной кандидатуре, выступать «за» или «против» нее.

13. В проекте решения о назначении председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты указывается дата начала осуществления полномочий назначаемого лица.

14. Кандидат считается назначенным на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты, если за него проголосовало большинство в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Городского совета.

15. Если ни за одного из кандидатов не проголосовало большинство в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Городского совета, проводится второй тур голосования, в котором участвуют два кандидата, набравшие наибольшее число голосов.

16. В случае если второй тур голосования не состоялся, на следующем заседании Городского совета голосование проводится повторно.

Одна и та же кандидатура для назначения на должность не может быть предложена более трех раз подряд.

В указанный период, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до очередного заседания Городского совета могут быть внесены новые предложения о кандидатурах на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты.