



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СУДАКСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

51 сессия II созыв

«27» января 2022г.

№ 342

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования городской округ Судак Республики Крым и членов их семей в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» на официальном сайте городского округа и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013г. №613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Главы Республики Крым от 17.05.2021г. №113-У «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Крым», принятого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020г. №778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 37, 52 Устава муниципального образования городской округ Судак Республики Крым, утвержденного решением 2 сессии I созыва Судакского городского совета от 14.11.2014г. №67 (с изменениями), Судакский городской совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального

образования городской округ Судак Республики Крым и членов их семей в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» на официальном сайте городского округа и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение 2 сессии I созыва Судакского городского совета от 05.12.2014г. №78 (с изменениями).

3. Признать утратившим силу решение 49 сессии I созыва Судакского городского совета от 25.05.2017г. №636 (с изменениями).

4. Настоящее решение обнародовать путем размещения на официальном сайте городского округа в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <http://sudak.rk.gov.ru>.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте городского округа в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <http://sudak.rk.gov.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Судакского городского совета по вопросам нормотворческой деятельности, регламента, депутатской этики, связи с общественностью, взаимоотношениями с правоохранительными органами, межнациональных отношений и противодействию коррупции (Новиков С.А.) и заместителя Председателя Судакского городского совета Дейнеко Д.П.

Председатель
Судакского городского совета



К.В.Рожко

Приложение
к решению 51 сессии II созыва
Судакского городского совета
от 27 января 2022 года № 342

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования городской округ Судак Республики Крым и членов их семей в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» на официальном сайте городского округа и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования городской округ Судак Республики Крым групп «Высшие должности», «Главные должности», «Ведущие должности», «Старшие должности» (далее - муниципальные служащие), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) размещаются в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» на официальном сайте городского округа (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной в приложении к Порядку:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих указанным лицам на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих указанным лицам на праве собственности;

в) декларированный годовой доход указанных лиц;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- а) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- б) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего;
- в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации указанных лиц;
- г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих указанным лицам на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности, замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах и расходах и сведений о доходах и расходах членов его семьи, находятся на сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Для лиц замещающих муниципальные должности размещение на официальном сайте сведений обеспечивается заместителем Председателя Судакского городского совета.

5.1. Заместитель Председателя Судакского городского совета:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

5.2. Заместитель Председателя Судакского городского совета, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

6. Для лиц, замещающих должности муниципальной службы размещение на официальном сайте обеспечивается специалистами кадровых подразделений (лицами, ответственными за ведение кадровой работы) органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Судак и их отраслевых и функциональных органов.

6.1. Кадровая служба или лица, ответственные за ведение кадровой работы:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой

информации обеспечивают предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6.2. Муниципальные служащие, осуществляющие кадровую работу, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные служащих муниципального образования городской округ Судак Республики Крым и членов их семей в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» на официальном сайте городского округа и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими муниципального образования городской округ Судак Республики Крым за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

№ п/п	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются <1>	Должность <2>	Декларированный годовой доход за 20__ год (рублей)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности			Транспортные средства (вид, марка)	Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники)	
				Объекты недвижимого имущества	площадь (кв. м.)	страна расположения <4>		Объекты недвижимого имущества	В	площадь (кв. м.)		страна расположения
				вид объектов недвижимого имущества, вид собственности <3>				ид объектов недвижимого имущества				
	Супруга (супруг)											
	Несовершеннолетний ребенок											

 <1> Указывается ФИО лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего (ФИО супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются);

<2> Указывается должность муниципального служащего;

<3> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.;

<4> Россия или иная страна (государство).