



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА СУДАКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 декабря 2024 г.

№ 2160

О внесении изменений в постановление администрации города Судак Республики Крым от 12.12.2020 № 1318 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

В соответствии с абз.4 п.1 ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, , Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», решением Судакского городского совета от 08.12.2014 №93 «О наделении администрации города Судак функциями и полномочиями учредителя муниципальных учреждений городского округа Судак», руководствуясь ст.45,52 Устава муниципального образования городской округ Судак Республики Крым, администрация города Судак

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденный постановлением администрации города Судак Республики Крым от 12.12.2020 № 1318 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В Пункте 10 Порядка:

- дополнить абзацем 4 следующего содержания: « - план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии»;
- абзацы с 4-го по 11-й считать, соответственно, абзацами с 5-го по 12-й;
- в абзаце 10 после слов «в связи с реорганизацией» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения)».

1.2. Пункт 21 Порядка изложить в новой редакции:

«21. Учреждение представляет Учредителю отчет о расходах, источником финансового



обеспечения которых является Субсидия по форме согласно приложению 3 к Соглашению, и отчет о значениях результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к Соглашению, отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении), в сроки, устанавливаемые Учредителем в Соглашении.

Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии.».

1.3. Дополнить Порядок пунктом 24 следующего содержания:

«24. Учредитель осуществляет проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

В целях проведения мониторинга используются типы субсидий, типы результатов предоставления субсидий и соответствующие им типы контрольных точек, приведенные в приложении N1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Минфина России от 27 апреля 2024 г. № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга).

Учредитель ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением Соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку проведения мониторинга (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и их плановых значений, а также плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

План мероприятий является приложением к Соглашению.

План мероприятий на очередной финансовый год в случае, если соглашение заключено на срок, превышающий один календарный год, утверждается не позднее, чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

Оценка достижения учреждением значений результата предоставления субсидии осуществляется Учредителем на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого учреждением по форме согласно приложению № 3 к Порядку проведения мониторинга, в котором ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (но не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом), а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются:

а) достигнутые в отчетном периоде значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

достигнутые с нарушением установленных сроков;

достигнутые до наступления срока;

б) недостиженные значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному;

срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

в) значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом:



с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;  
с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

Отчет является приложением к Соглашению.

Показатели Плана мероприятий формируются в соответствии с плановыми значениями результатов предоставления субсидии, установленными Соглашением.

Показатели Отчета формируются в соответствии с информацией о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года, указываемых в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов (при их установлении).

Проведение мониторинга субсидий, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, а также сведения ограниченного доступа, осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Информация о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии (далее - Информация) ежеквартально формируется Учредителем в соответствии с Порядком проведения мониторинга в муниципальных информационных системах, а при отсутствии технической возможности – на бумажных носителях.

Информация формируется не позднее пятнадцатого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее пятнадцатого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

Информация формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии на дату формирования с начала соответствующего финансового года, с даты заключения соглашения, и контрольных точек с начала соответствующего финансового года.».

1.4. В приложении к Порядку «Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа Судак Республики Крым муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели» (далее – Соглашение):

1.4.1. Дополнить пунктом 4.1.8.1 следующего содержания:

«4.1.8.1 Разрабатывать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии(ий) в соответствии с приложением 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.4.2. Дополнить пунктом 4.1.8.2 следующего содержания:

«4.1.8.2 Осуществлять проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации».

1.4.3. Дополнить приложениями 7 и 7.1 в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему постановлению.

1.4.4. Пункт 4.3.6 изложить в новой редакции:

«4.3.6. Направлять Учредителю ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного результата предоставления субсидии:».

1.4.5. Дополнить пунктом 4.3.6.2.1 следующего содержания:

«4.3.6.2.1 Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с Приложением № 7.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

1.4.6. В пункте 7.1.1. после слов «при реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения)».

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Судак Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу:



<http://sudakgs.rk.gov.ru> и опубликовать в газете «Судакские вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.
4. Установить, что все изменения, вносимые настоящим постановлением, применяются, начиная с предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели в 2025 году.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Судак Жеребцова А.Н.

Глава администрации города Судак



Чебышев К.Ю.



Приложение 1

к постановлению администрации города

Судак Республики Крым

№ 160 от 03.12.2024 г

Приложение № 7

к типовой форме соглашения

между главным распорядителем средств бюджета,

осуществляющим функции и полномочия учредителя,

и муниципальным бюджетным учреждением

о предоставлении из бюджета городского округа Судак

Республики Крым субсидии на иные цели

(Приложение № \_\_\_ к Соглашению (Дополнительному соглашению)

от \_\_\_ № \_\_\_)

**ПЛАН**

**мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии**

на 20\_\_ год

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_  
Наименование главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Наименование структурного элемента муниципальной программы<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Наименование субсидии \_\_\_\_\_  
Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3",  
"...")<sup>3</sup>

| Коды   |  |
|--|--|
| Год  |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика  |  |
| Код причины постановки на учет в налоговом органе по Сводному реестру номер лицевого счета по Сводному реестру |  |
| по БК <sup>1</sup>   |  |
| по БК <sup>2</sup>   |  |
|  |  |

| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>4</sup> | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>5</sup> | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>6</sup> | Единица измерения <sup>4</sup> |             | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>4</sup> | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год <sup>4</sup> |
|---|--|--|--------------------------------|-------------|--|---|
|   |  |  | наименование                   | код по ОКЕИ |  |   |
| 1   | 2  | 3  | 4                              | 5           | 6  | 7   |
| Результат предоставления субсидии 1:  |  |  |                                |             |  |   |
| Контрольная точка 1.1:  |  |  |                                |             |  |   |
| ...   |  |  |                                |             |  |   |
| ...   |  |  |                                |             |  |   |
| Результат предоставления субсидии 2:  |  |  |                                |             |  |   |
| Контрольная точка 2.1:  |  |  |                                |             |  |   |
| ...   |  |  |                                |             |  |   |
|   |  |  |                                |             |  |   |

Руководитель (уполномоченное лицо)  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
главного распорядителя бюджетных  
средств

\_\_\_\_\_

(наименование главного  
распорядителя бюджетных  
средств)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



---

<sup>1</sup> Наименование структурного элемента муниципальной программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в муниципальные) программы с отражением в кодовой зоне 4 и 5 разрядов целевой статьи расходов бюджета в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

<sup>2</sup> 13 - 17 разряды кода классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением.

<sup>3</sup> Номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...") (при представлении уточненных значений).

<sup>4</sup> Показатели граф 1, 4 - 7 по строкам "Результат предоставления субсидии" в соответствии с плановыми значениями и сроками достижения результатов предоставления субсидии, установленными соглашением.

<sup>5</sup> Коды результатов предоставления и контрольных точек, содержащихся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (при наличии).

<sup>6</sup> В соответствии с приложением N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Минфина России от 27 апреля 2024 г. N 53н.

---

Заместитель главы администрации  
города Судака



Жеребцов А.Н.

Заместитель начальника управления – начальник  
Отдела планирования, учета и анализа  
Расходов бюджета управления финансов  
администрации города Судака



Позднякова С.С.



Приложение 2

к постановлению администрации города Судак Республики Крым

№ 160 от 03.12.2024г

Приложение № 7.1  
к типовой форме соглашения  
между главным распорядителем средств бюджета,  
осуществляющим функции и полномочия учредителя,  
и муниципальным бюджетным учреждением  
о предоставлении из бюджета городского округа Судак  
Республики Крым субсидии на иные цели  
(Приложение № \_\_\_ к Соглашению (Дополнительному соглашению))

**ОТЧЕТ**

**о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии**

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_  
Наименование главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Наименование структурного элемента муниципальной программы<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Наименование субсидии \_\_\_\_\_  
Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")<sup>3</sup>

Периодичность \_\_\_\_\_

|  | Дата               | Коды |
|--|--------------------|------|
| Идентификационный номер налогоплательщика  |                    |      |
| Код причины постановки на учет в налоговом органе по Сводному реестру номер лицевого счета по Сводному реестру |                    |      |
|  | по БК <sup>1</sup> |      |
|  | по БК <sup>2</sup> |      |
|  |                    |      |
|  |                    |      |



| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>4</sup> | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>4</sup> | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>4</sup> | Единица измерения <sup>4</sup> |             | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки |                          |                         | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки |                                     | Сведения об отклонениях (статус <sup>7</sup> ) |
|---|--|--|--------------------------------|-------------|--|--------------------------|-------------------------|---|-------------------------------------|--|
|   |  |  | наименование                   | код по ОКЕИ | плановое <sup>4</sup>  | фактическое <sup>5</sup> | прогнозное <sup>6</sup> | плановый <sup>4</sup>   | фактический/прогнозный <sup>5</sup> |  |
| 1   | 2  | 3  | 4                              | 5           | 6  | 7                        | 8                       | 9   | 10                                  | 11   |
| Результат предоставления субсидии 1:  |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |
| Контрольная точка 1.1:  |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |
| ...   |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |
| ...   |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |
| Результат предоставления субсидии 2:  |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |
| Контрольная точка 2.1:  |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |
| ...   |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |
| ...   |  |  |                                |             |  |                          |                         |   |                                     |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Руководитель (уполномоченное лицо)  
главного распорядителя бюджетных  
средств

\_\_\_\_\_  
(наименование главного  
распорядителя бюджетных  
средств)      \_\_\_\_\_  
(должность)      \_\_\_\_\_  
(подпись)      \_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
(должность)      \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)      \_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

<sup>1</sup> Наименование структурного элемента муниципальной программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в муниципальные программы с отражением в кодовой зоне 4 и 5 разрядов целевой статьи расходов бюджета в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

<sup>2</sup> 13 - 17 разряды кода классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением.

<sup>3</sup> Номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...") (при представлении уточненных значений).

<sup>4</sup> Показатели соответствующих граф плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, утвержденного в соответствии с приложением 7 к настоящему соглашению.

<sup>5</sup> Информация о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года, указываемых в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, предусмотренном в соглашении.

<sup>6</sup> Показатели графы 8:

по строкам "Результат предоставления субсидии" прогнозируемое значение на прогнозную дату, указанную в графе 10 (случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату);

по строкам "Контрольная точка" прогнозируемое значение на прогнозную дату, указанную в графе 10 (при заполнении показателей граф 4 - 7 по данной строке в случае недостижения планового значения контрольной точки).

<sup>7</sup> Статус:

"0 - отсутствие отклонений" - в случае если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 9 либо соответствует ему;

"1 - наличие отклонений" - в случае если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 9.

\_\_\_\_\_  
Заместитель главы администрации  
города Судака



Жеребцов А.Н.

\_\_\_\_\_  
Заместитель начальника управления – начальник  
Отдела планирования, учета и анализа  
Расходов бюджета управления финансов  
администрации города Судака



Позднякова С.С.