

## ПРОТОКОЛ № 2

### заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов

12.02.2024 г.

г. Судак

#### Список присутствующих:

Председатель комиссии Краснов Е. О. – заместитель главы администрации города Судака.  
Заместитель председателя комиссии Бобоустоева А. А. – руководитель аппарата администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – заместитель начальника отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Жеребцов А. Н. – начальник управления правового обеспечения и муниципального контроля администрации города Судака.

Воскресенских В. Н. – председатель Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Дюбин И. Н. – член Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

#### Приглашенные на заседание комиссии:

1. Муниципальный служащий администрации города Судака;
2. Муниципальный служащий администрации города Судака;
3. Муниципальный служащий администрации города Судака;
4. Муниципальный служащий администрации города Судака;
5. Муниципальный служащий администрации города Судака;
6. Муниципальный служащий администрации города Судака;
7. Муниципальный служащий администрации города Судака;
8. Муниципальный служащий администрации города Судака;
9. Муниципальный служащий администрации города Судака;
10. Муниципальный служащий администрации города Судака;
11. Муниципальный служащий администрации города Судака;
12. Муниципальный служащий администрации города Судака;
13. Муниципальный служащий администрации города Судака;
14. Муниципальный служащий администрации города Судака;
15. Муниципальный служащий администрации города Судака;
16. Муниципальный служащий администрации города Судака;

#### Отсутствовали:

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. – доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 7 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 2 человек(а). Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.



Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 09.02.2024 г.

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 1 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 30.01.2024 г.

1) Слушали: Председателя комиссии – Краснова Е. О.:

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

I. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), о выполнении иной оплачиваемой работы по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка №\*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка №\*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

II. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

III. По третьему вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы в должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

IV. По четвертому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

V. По пятому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* : выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

VI. По шестому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с

15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

VII. По седьмому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы в должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

VIII. По восьмому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена

участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

IX. По девятому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

X. По десятому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

XI. По одиннадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по

должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы в должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

ХII. По двенадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

ХIII. По тринадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена

участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

XIV. По четырнадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

XV. По пятнадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей.

XVI. По шестнадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего, о выполнении иной оплачиваемой работы по

должности председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка №\*\*\* с 15.02.2024 г. по 18.03.2024 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка №\*\*\* будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Основные должностные обязанности по должности председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\*: выдача бюллетеней, дежурство на избирательном участке для обеспечения процесса голосования избирателей, проведение подсчета голосов по окончании избирательной кампании и ведение документации.

XVII. По семнадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятых решениях главы администрации города Судак по протоколу № 1 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 30.01.2024 г., в котором приняты следующие решения:

1) Установить, что конфликт интересов отсутствует, отдельные функции муниципального (административного) управления в отношении Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений» городского округа Судак не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судак. Разрешение комиссии не требуется.

2) Установить, что конфликт интересов отсутствует, отдельные функции муниципального (административного) управления в отношении Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив» не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судак. Разрешение комиссии не требуется.

3) Установить, что муниципальным служащим администрации города Судак соблюдены требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.

Признать, что при исполнении муниципальным служащим администрации города Судак должностных обязанностей возможно возникновение личной заинтересованности которая может привести к конфликту интересов.

Рекомендовать муниципальному служащему администрации города Судак в случае возникновения личной заинтересованности которая может привести к конфликту интересов незамедлительно принять меры по его предотвращению.

В случае возникновения личной заинтересованности которая может привести к конфликту интересов у муниципального служащего администрации города Судак, возлагать исполнение должностных обязанностей муниципального служащего администрации города Судак, на иное уполномоченное должностное лицо администрации города Судак по вопросам, касающимся компетенции отдела \*\*\*\*\*, администрации города Судак.

4) Установить, что муниципальным служащим администрации города Судака соблюдены требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.

Признать, что при исполнении муниципальным служащим администрации города Судака должностных обязанностей возможно возникновение личной заинтересованности которая может привести к конфликту интересов.

Рекомендовать муниципальному служащему администрации города Судака в случае возникновения личной заинтересованности которая может привести к конфликту интересов незамедлительно принять меры по его предотвращению.

В случае возникновения личной заинтересованности которая может привести к конфликту интересов у муниципального служащего администрации города Судака, возлагать исполнение должностных обязанностей муниципального служащего администрации города Судака, на иное уполномоченное должностное лицо администрации города Судака по вопросам, касающимся компетенции отдела \*\*\*\*\* администрации города.

5) Согласовать муниципальному служащему администрации города Судака выполнение иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности учителя внеурочной деятельности по внешнему совместительству на 0,5 ставки в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 им. Героя Советского Союза В. Л. Савельева» городского округа Судак Республики Крым не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.

Рекомендовать муниципальному служащему администрации города Судака внести изменения в должностную инструкцию муниципального служащего администрации города Судака, приведя ее в соответствие с нормами действующего законодательства.

#### **Решили:**

По первому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По второму вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По третьему вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По четвертому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По пятому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По шестому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По седьмому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака выполнение иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности заместителя председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не**

**влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По восьмому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По девятому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По десятому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По одиннадцатому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По двенадцатому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к.**

**исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По тринадцатому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По четырнадцатому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По пятнадцатому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По шестнадцатому вопросу:

**Согласовать выполнение муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № \*\*\* не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По семнадцатому вопросу:

**Принять к сведению решения главы администрации города Судака по Протоколу № 1 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 30.01.2024 г.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| Председатель комиссии    | Е. О. Краснов       |
| Заместитель председателя | А. А. Бобоустоева   |
| Секретарь комиссии       | В. А. Атрашкевич    |
| Член комиссии            | Т. В. Пантон        |
| Член комиссии            | А.Н. Жеребцов       |
| Член комиссии            | В. Н. Воскресенских |
| Член комиссии            | И. Н. Дюбин         |