

ПРОТОКОЛ № 3
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и
урегулированию конфликта интересов

05.09.2016

г. Судак

Список присутствующих:

Председатель комиссии Бобоустоева А. А. – руководитель аппарата Администрации города Судака.

Заместитель председателя Абляимов Э. С. – заместитель главы администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Сильчук М. Ю. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Воскресенских В. Н. - председатель Общественной палаты города Судака Республики Крым

Дюбин И. Н. – член общественной палаты города Судака Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии муниципальные служащие:

Муниципальный служащий.

Председатель ТИК – *****.

Отсутствовали:

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. - доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 7 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 3 человека. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

Повестка дня:

1. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
2. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
3. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
4. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
5. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
6. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
7. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
8. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
9. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
10. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
11. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
12. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
13. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
14. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы.
15. Решение Главы администрации города Судака по Протоколу №2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 17.06.2016 г.

Основание:

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 30.08.2016 г.

1. Слушали: Председателя комиссии - Бобоустоеву А.А.:

О регламенте работы комиссии

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование

Результаты голосования: «за» -7 чел., «против»- 0 чел. «воздержались»- 0 чел.

1. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности секретаря избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 20.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности секретаря избирательной комиссии *****: обеспечение процесса голосования избирателей, подсчет голосов, оформление и ведение документации.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности секретаря избирательной комиссии ***** будет проводиться вне рабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни.

2. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена территориальной избирательной комиссии с 07.09.2016 г. по 20.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена территориальной избирательной комиссии: контроль за соблюдением избирательных прав, соблюдение нормативов технологического оборудования, обеспечение реализации мероприятий,

подготовка и проведение выборов, осуществление по соблюдению единого порядка установления итогов голосования, оказание методической и организационно – технической помощи, рассмотрение жалоб.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в период выполнения иной оплачиваемой работы по должности члена территориальной избирательной комиссии будет находиться в отпуске по основному месту работы.

3. По третьему вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии: выдача бюллетеней

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии будет проводиться вне рабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни.

Слушали пояснение: *****

Председатель ТИК – ***** пояснил, что основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии муниципального служащего будут заключаться только в выдачи бюллетеней, заключение каких – либо договоров на материально – техническое обеспечение муниципальным служащим не предусмотрено и проводиться не будет.

4. По четвертому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии: контроль соблюдения порядка на территории избирательного участка предвыборной агитации, выдача открепительных удостоверений, организация голосования, подсчет голосов.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в период выполнения иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** будет находиться в отпуске по основному месту работы.

5. По пятому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности председателя участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности председателя участковой избирательной комиссии *****: обеспечение подготовки к выборам, обеспечение информирования избирателей о кандидатах, контроль соблюдения порядка на территории избирательного участка предвыборной агитации, выдача открепительных удостоверений, проведение подсчета голосов.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в период выполнения иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** будет находиться в отпуске по основному месту работы.

6. По шестому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии: выдача бюллетеней, дежурство на территории избирательного участка.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в его должностные обязанности члена участковой избирательной комиссии ***** будет входить дежурство 11.09.2016 г. (выходной) и выдача бюллетеней 18.09.2016 г. (выходной).

7. По седьмому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило

уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии: выдача бюллетеней, дежурство на территории избирательного участка.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в его должностные обязанности члена участковой избирательной комиссии ***** будет входить дежурство и выдача бюллетеней 18.09.2016 г. (выходной).

8. По восьмому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии: выдача бюллетеней, дежурство на территории избирательного участка.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в его должностные обязанности члена участковой избирательной комиссии ***** будет входить дежурство и выдача бюллетеней 18.09.2016 г. (выходной).

9. По девятому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности секретаря избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 20.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности секретаря избирательной комиссии *****: обеспечение процесса голосования избирателей, подсчет голосов, оформление и ведение документации.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности секретаря избирательной комиссии ***** будет проводиться вне рабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни.

10. По десятому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности председателя участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности председателя участковой избирательной комиссии *****: обеспечение подготовки к выборам, обеспечение информирования избирателей о кандидатах, контроль соблюдения порядка на территории избирательного участка предвыборной агитации, выдача открепительных удостоверений, проведение подсчета голосов.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в период выполнения иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** будет находиться в отпуске по основному месту работы.

11. По одиннадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу ***** свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена участковой избирательной комиссии: обеспечение процесса голосования избирателей, подсчет голосов, ведение документации.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности секретаря избирательной комиссии ***** будет проводиться вне рабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни.

12. По двенадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 19.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности председателя участковой избирательной комиссии *****: обеспечение процесса голосования избирателей, подсчет голосов, ведение документации.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности секретаря избирательной комиссии ***** будет проводиться вне рабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни.

13. По тринадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена избирательной комиссии ***** с 07.09.2016 г. по 20.09.2016 г., расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности члена избирательной комиссии *****: контроль соблюдения порядка на территории избирательного участка предвыборной агитации, выдача открепительных удостоверений, подсчет голосов.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что в период выполнения иной оплачиваемой работы по должности члена участковой избирательной комиссии ***** будет находится в отпуске по основному месту работы.

14. По четырнадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя), если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака - Серова В.Н. поступило уведомление от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности председателя избирательной комиссии ***** , расположенной по адресу: ***** в свободное от основной работы время.

Основные должностные обязанности по должности председателя участковой избирательной комиссии *****: обеспечение подготовки к выборам, обеспечение информирования избирателей о кандидатах, контроль соблюдения порядка на территории избирательного участка предвыборной агитации, выдача открепительных удостоверений, проведение подсчета голосов.

Слушали пояснение: муниципального служащего

Муниципальный служащий пояснил, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности председателя избирательной комиссии ***** будет проводиться вне рабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни.

15. По пятнадцатому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.:

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака и урегулированию конфликта интересов поступило решение Главы администрации города Судака по Протоколу №2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 17.06.2016 г. Руководствуясь ст. 11 - «Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов» Федерального закона № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г., было принято решение, что муниципальный служащий и муниципальный служащий соблюдают требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов. Меры юридической ответственности к муниципальному служащему и муниципальному служащему не принимать.

Решили:

По первому вопросу:

1. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности секретаря избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По второму вопросу:

2. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена территориальной избирательной комиссии не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.

По третьему вопросу:

3. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.

По четвертому вопросу:

4. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По пятому вопросу:

5. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных

обязанностей по должности председателя участковой избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По шестому вопросу:

6. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По седьмому вопросу:

7. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По восьмому вопросу:

8. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По девятому вопросу:

9. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности секретаря избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По десятому вопросу:

10. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности председателя участковой избирательной *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По одиннадцатому вопросу:

11. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По двенадцатому вопросу:

12. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена участковой избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По тринадцатому вопросу:

13. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По четырнадцатому вопросу:

14. Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности председателя избирательной комиссии *** не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По пятнадцатому вопросу:

15. Принять к сведению решение Главы администрации города Судака по Протоколу №2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 17.06.2016 г.

Результаты голосования: «за» -7 чел., «против»- 0 чел. «воздержались»- 0 чел.

Председатель комиссии	А.А. Бобоустоева
Заместитель председателя	Э.С. Абляимов
Секретарь комиссии	В.А. Атрашкевич
Член комиссии	М.Ю. Сильчук
Член комиссии	Т.В. Пантон
Член комиссии	В.Н. Воскресенских
Член комиссии	И.Н. Дюбин