

**ПРОТОКОЛ № 14**  
**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**  
**муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и**  
**урегулированию конфликта интересов**

08.12.2022 г.

г. Судак

**Список присутствующих:**

Председатель комиссии Ткаченко Д. Н. – заместитель главы администрации города Судака.

Заместитель председателя комиссии Бобоустоева А. А. – руководитель аппарата администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Жеребцов А. Н. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Воскресенских В. Н. – председатель Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Дюбин И. Н. – член Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии:

Гр. \*\*\*\*\* \*. \*.

Отсутствовали:

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. – доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента предпринимательской деятельности Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 7 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 2 человека. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

**Повестка дня:**

1. О рассмотрении обращения гр. \*\*\*\*\* \*. \*. о даче согласия на замещение должности инструктора-методиста МБУ «Спортивная школа» городского округа Судак от 06.12.2022 г.

2. Решение главы администрации города Судака по протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 05.12.2022 г.

## Основание:

Обращение гр. \*\*\*\*\* \*. \*. о даче согласия на замещение должности инструктора-методиста МБУ «Спортивная школа» городского округа Судак от 06.12.2022 г.

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 05.12.2022 г.

1) Слушали: Председателя комиссии – Ткаченко Д. Н.:

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

I. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило обращение гр. \*\*\*\*\* \*. \*, \*\*.\*.\*.\*\*\*\*\* г.р., проживающего по адресу: г. \*\*\*\*\*, пер. \*\*\*\*\*, д. \*, кв. \*\*, о даче согласия на замещение должности инструктора-методиста в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа» городского округа Судак (далее – МБУ «Спортивная школа») от 06.12.2022 г. Данная организация расположена по адресу: г. \*\*\*\*\*, ул. \*\*\*\*\*, д. \*, кв. \*. Основной вид деятельности ОКВЭД: 93.19 – Деятельность в области спорта прочая. Дополнительные виды деятельности: 93.11 – деятельность спортивных объектов, 93.12 – деятельность спортивных клубов.

Сумма оплаты за выполнение по договору работ – \*\* (\*\*\*\*\*) тысяч рублей \*\* копеек. Вид договора – трудовой, период заключения трудового договора – бессрочный.

Ранее занимал должность муниципального служащего администрации города Судака.

Слушали пояснение: гр. \*\*\*\*\* \*. \*.

Гр. \*\*\*\*\* \*. \*. пояснил, что с \*\*.\*.\*.\*\*\*\*\* г. по \*\*.\*.\*.\*\*\*\*\* г. занимал должность муниципального служащего администрации города Судака. Намеревается трудоустроиться в МБУ «Спортивная школа», расположенной по адресу: г. \*\*\*\*\*, ул. \*\*\*\*\*, д. \*, кв. \*, на должность инструктора-методиста. Данная организация осуществляет деятельность спортивных объектов и спортивных клубов. В связи с тем, что в его должностные обязанности, по ранее занимаемой должности муниципального служащего администрации города Судака, входило: 1) Непосредственно направляет, координирует и контролирует деятельность МБУ «Спортивная школа»; 2) Согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных отделов и структурных органов администрации, общее руководство которыми осуществляет в установленном порядке, а также руководителей подведомственных муниципальных учреждений; и другие, просит дать согласие на замещение должности инструктора-методиста в МБУ «Спортивная школа». Копию должностной инструкции по должности инструктора-методиста МБУ «Спортивная

школа» прилагает. При получении согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов будет заключен бессрочный трудовой договор, сумма заработной платы за выполнение по договору работ будет составлять – \*\* (\*\*\*\*\*) тысяч рублей \*\* копеек.

Слушали: члена комиссии Жеребцова А. Н.

Что будет входить в должностные обязанности по должности инструктора-методиста МБУ «Спортивная школа»?

Слушали: секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

Согласно должностной инструкции инструктора-методиста МБУ «Спортивная школа» в должностные обязанности будет входить: 1) организовывать спортивно-массовую работу; Обеспечивать: 2) соблюдение занимающимися техники безопасности на спортивных объектах; 3) организационно-методическое руководство тренеров; 4) соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности; Осуществлять: 5) набор в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности лиц, желающих заниматься физической культурой и спортом и не имеющих медицинских противопоказаний, консультирование занимающихся; и другие.

Атрашкевич В. А. ознакомил членов комиссии с полным перечнем основных функций должностной инструкции инструктора-методиста МБУ «Спортивная школа».

Слушали: члена комиссии Пантон Т. В.

Имеется ли у Вас личная заинтересованность, которая может привести к возможному возникновению конфликта интересов, при Вашем дальнейшем трудоустройстве в МБУ «Спортивная школа»?

Слушали пояснение: гр. \*\*\*\*\*) \* . \*

Нет.

## II. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 05.12.2022 г., в котором приняты следующие решения:

1. Признать, что при выполнении муниципальным служащим администрации города Судака иной оплачиваемой работы по должности учителя русского и украинского языков в \*\*\*\* «\*\*\*\*\*) \*\*\*\*\*) \*\*\*\*\*) \*\*\*\*\*)» не влечет за собой любой возможности возникновения конфликта интересов и не препятствует исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.

Рекомендовать муниципальному служащему администрации города внести изменения в должностную инструкцию муниципального служащего администрации города Судака, утвержденную решением Судакского городского совета от 29.10.2020 г. № \*\*\*, приведя ее в соответствие с нормами действующего законодательства.

Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. не применять к муниципальному служащему администрации города Судака меры дисциплинарного взыскания.

2. Установить, что конфликт интересов отсутствует, отдельные функции муниципального (административного) управления в отношении Общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Форум-Чайка» не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

**Решили:**

По первому вопросу:

**Дать согласие бывшему муниципальному служащему администрации города Судака - \*\*\*\*\* \*. \*, на замещение должности инструктора-методиста Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа» городского округа Судак.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По второму вопросу:

**Принять к сведению решения главы администрации города Судака по Протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 05.12.2022 г.**

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Председатель комиссии	Д. Н. Ткаченко
Заместитель председателя	А. А. Бобоустоева
Секретарь комиссии	В. А. Атрашкевич
Член комиссии	Т. В. Пантон
Член комиссии	А. Н. Жеребцов
Член комиссии	В. Н. Воскресенских
Член комиссии	И. Н. Дюбин