

ПРОТОКОЛ № 14
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и
урегулированию конфликта интересов

12.11.2020 г.

г. Судак

Список присутствующих:

Председатель комиссии Бобоустоева А. А. – руководитель аппарата администрации города Судака.

Заместитель председателя комиссии Ткаченко Д. Н. – заместитель главы администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Сильчук М. Ю. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Воскресенских В. Н. - председатель Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Дюбин И. Н. – член Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии:

Отсутствовали:

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. - доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 7 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 2 человек. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

Повестка дня:

1. Решение главы администрации города Судака по протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 22.10.2020 г.

2. О рассмотрении уведомления Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Судакская городская больница» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 27.10.2020 г.

3. О рассмотрении уведомления Муниципального бюджетного учреждения городского округа Судак «Коммунхоз» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 05.11.2020 г.

Основание:

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 22.10.2020 г.

Уведомление Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Судакская городская больница» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 27.10.2020 г.

Уведомление Муниципального бюджетного учреждения городского округа Судак «Коммунхоз» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 05.11.2020 г.

1) Слушали: Председателя комиссии – Бобоустоеву А. А.

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

I. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 22.10.2020 г., в котором принято следующее решение:

1. Установить, что конфликт интересов отсутствует, отдельные функции муниципального (административного) управления в отношении Судакского филиала Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Вода Крыма» не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города. Разрешение комиссии не требуется.

II. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление от Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Судакская городская больница» (далее – ГБУЗ РК «Судакская городская больница»), в котором указано о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака, на должность начальника отдела кадров административно-управленческого персонала (Приказ № *** от 26.10.2020

г., бессрочный трудовой договор № **** от 26.10.2020 г.). В администрации города Судака (далее - администрация) бывший муниципальный служащий занимала должность муниципального служащего, в ее должностные обязанности входило: 1) оказывать органам местного самоуправления, предприятиям, организациям всех форм собственности, гражданам в пределах своей компетенции, практическую, методическую и консультативную помощь, координирует их усилия в решении вопросов социальной защиты несовершеннолетних, их прав и интересов; 2) осуществляет контроль за условиями воспитания и содержанием детей, оказавшихся в социально опасном положении; 3) осуществляет мониторинг деятельности в отношении детей оказавшихся в социально опасном положении, инициирует рассмотрение вопросов о привлечении родителей к административной ответственности в связи с неисполнением их родительских обязанностей в соответствии с действующим законодательством; 4) принимает участие в правовом воспитании несовершеннолетних, оказавшихся в сложных жизненных условиях, социально опасном положении; 5) проводит совместно с отделом полиции по делам несовершеннолетних, профилактические мероприятия, рейды по выявлению несовершеннолетних которые склонны к беспризорности и безнадзорности, совершению правонарушений и преступлений, нарушению единых правил поведения несовершеннолетних в культурно-развлекательных учреждениях; и другие.

Атрашкевич В. А. ознакомил членов комиссии с полным перечнем основных функций должностной инструкции муниципального служащего администрации города Судака.

В должностные обязанности, исполняемые по должности начальника отдела кадров административно-управленческого персонала ГБУЗ РК «Судакская городская больница» будет входить: 1) ведение кадровой документации.

На ранее занимаемой должности бывший муниципальный служащий не осуществляла функции муниципального (административного) управления в отношении ГБУЗ РК «Судакская городская больница». Уведомление направлено 27.10.2020 г., поступило в администрацию города Судака 27.10.2020 г., 10 - дневный срок со дня заключения трудового договора с бывшим муниципальным служащим соблюден. Таким образом, бывшим муниципальным служащим соблюдены требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». На основании вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что дача согласия комиссии, для трудоустройства бывшего муниципального служащего на должность начальника отдела кадров административно-управленческого персонала Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Судакская городская больница», не требуется.

III. По третьему вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление от Муниципального бюджетного учреждения городского округа Судак «Коммунхоз» (далее – МБУ «Коммунхоз»), в котором указано о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судак, на должность директора (Распоряжение № *** */* от 30.10.2020 г., трудовой договор № ***/**_** от 30.10.2020 г.). В администрации города Судак (далее - администрация) бывший муниципальный служащий занимал должность муниципального служащего, в его должностные обязанности входило: 1) участвует в разработке проекта бюджета городского округа Судак Республики Крым (далее - местный бюджет) и его исполнении; 2) содействует проведению мероприятий по обеспечению уплаты в местный бюджет налоговых и неналоговых платежей; 3) участвует в разработке проектов планов и программ социально-экономического развития муниципального образования городской округ Судак Республики Крым, муниципальных целевых программ и их исполнении; 4) вносит предложения на утверждение и реализацию муниципальных программ в области

энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений в которые составляют муниципальный жилищный фонд, иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности; 5) осуществляет контроль и организацию обеспечения бесперебойного коммунального обслуживания населения, устойчивой работы объектов водо-, газо-, тепло-, энергоснабжения, снабжения населения топливом; и другие.

Атрашкевич В. А. ознакомил членов комиссии с полным перечнем основных функций должностной инструкции муниципального служащего администрации города Судака.

В должностные обязанности, исполняемые по должности директора МБУ «Коммунхоз» будет входить: 1) осуществление руководства деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления городского округа Судак, уставом учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

На ранее занимаемой должности бывший муниципальный служащий не осуществлял функции муниципального (административного) управления в отношении МБУ «Коммунхоз» Уведомление направлено 05.11.2020 г., поступило в администрацию города Судака 05.11.2020 г., 10 - дневный срок со дня заключения трудового договора с бывшим муниципальным служащим соблюден. Таким образом, бывшим муниципальным служащим соблюдены требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». На основании вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что дача согласия комиссии, для трудоустройства бывшего муниципального служащего на должность директора Муниципального бюджетного учреждения городского округа Судак «Коммунхоз», не требуется.

Решили:

По первому вопросу:

Принять к сведению решения главы администрации города Судака по Протоколу № 13 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 22.10.2020 г.

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По второму вопросу:

Конфликт интересов отсутствует. Отдельные функции муниципального управления данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По третьему вопросу:

Конфликт интересов отсутствует. Отдельные функции муниципального управления данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

Результаты голосования: «за» - 7 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Председатель комиссии	А.А. Бобоустоева
Заместитель председателя	Д.Н. Ткаченко
Секретарь комиссии	В.А. Атрашкевич
Член комиссии	Т.В. Пантон
Член комиссии	М.Ю. Сильчук
Член комиссии	В.Н. Воскресенских
Член комиссии	И.Н. Дюбин