

## ПРОТОКОЛ № 4

### заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов

24.03.2023 г.

г. Судак

#### Список присутствующих:

Председатель комиссии Ткаченко Д. Н. – заместитель главы администрации города Судака.

Заместитель председателя комиссии Бобоустоева А. А. – руководитель аппарата администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Жеребцов А. Н. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Дюбин И. Н. – член Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии:

Отсутствовали:

Член комиссии Воскресенских В. Н. – председатель Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. – доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 6 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 1 человек. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

#### Повестка дня:

1. О рассмотрении уведомления муниципального служащего администрации города Судака, о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по его предотвращению от 16.03.2023 г.

2. О рассмотрении уведомления муниципального служащего администрации города Судака, о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по его предотвращению от 16.03.2023 г.

3. О рассмотрении уведомления Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 16.03.2023 г.

4. Решение главы администрации города Судака по протоколу № 3 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 16.03.2023 г.

## Основание:

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака, о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по его предотвращению от 16.03.2023 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака, о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по его предотвращению от 16.03.2023 г.

Уведомление Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 16.03.2023 г.

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 3 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 16.03.2023 г.

1) Слушали: Председателя комиссии – Ткаченко Д. Н.:

О наличии личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов № 1 и № 2, включенных в повестку дня заседания комиссии.

Решили: что, председатель комиссии Ткаченко Д. Н. не будет принимать участия в рассмотрении указанных вопросов.

Результаты голосования: «за» - 5 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

1) Слушали: Заместителя председателя комиссии – Бобоустоеву А. А.:

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

I. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление от муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), в котором он указал о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по его предотвращению.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий администрации города Судака пояснил, что \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. в адрес администрации города Судака от гр. \*\*\*\*\* \*. \*. поступило заявление об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г., расположенного по адресу: \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* г. \*\*\*\*\* ул. \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* №\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* №\*. В связи с тем, что гр. \*\*\*\*\* \*. \*. является матерью его супруги \*\*\*\*\* \*. \*. и в его должностные обязанности входит согласование проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка», возможно возникновение личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. Также он является муниципальным служащим администрации города Судака.

Слушали: секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

Согласно пункта 3 статьи 11 - «Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов» Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Представитель нанимателя (работодатель), если ему стало известно о возникновении у лица, указанного в части 1 статьи 10 настоящего Федерального закона, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов».

II. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление от муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), в котором он указал о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по его предотвращению.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий администрации города Судака пояснил, что \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. в адрес администрации города Судака от гр. \*\*\*\*\* \*. \*. поступило заявление об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г., расположенного по адресу: \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* г. \*\*\*\*\* ул. \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\* №\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* №\*. В связи с тем, что гр. \*\*\*\*\* \*. \*. является его супругой и в его должностные обязанности входит согласование проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка», возможно возникновение личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. Также он является муниципальным служащим администрации города Судака.

Слушали: секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

Согласно пункта 3 статьи 11 - «Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов» Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции», «Представитель нанимателя (работодатель), если ему стало известно о возникновении у лица, указанного в части 1 статьи 10 настоящего Федерального закона, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов».

### III. По третьему вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление от Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив» (далее – АНО «ЦРКИ») в котором указано о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака (далее – бывший муниципальный служащий) на должность специалиста службы нормотворческого и корпоративного сопровождения в подразделении Службы нормотворческого и корпоративного сопровождения (приказ №\*\*\* \*/\* от 09.03.2023 г., срочный трудовой договор от 09.03.2023 г., на срок с 09.03.2023 г. по 08.06.2023 г.). В администрации города Судака (далее – администрация) бывший муниципальный служащий занимала должность муниципального служащего, в ее должностные обязанности входило: 1) отчет перед вышестоящим руководителем по результатам собственной служебной деятельности; 2) выполнение точно и в срок указаний и поручений вышестоящего руководителя, а в его отсутствие – лица его замещающего; 3) выполнение задач, полномочий, функций, возложенных на отдел правового обеспечения в соответствии с Положением об отделе; 4) оказание консультативно-правовой помощи сотрудникам администрации города Судака, оказание им практической помощи; 5) подготовка и передача исковых материалов и заявлений в арбитражный суд и суды общей юрисдикции в интересах администрации города Судака; и другие.

Атрашкевич В. А. ознакомил членов комиссии с полным перечнем основных функций должностной инструкции муниципального служащего администрации города Судака.

В должностные обязанности, исполняемые по должности специалиста службы нормотворческого и корпоративного сопровождения в подразделении Службы нормотворческого и корпоративного сопровождения АНО «ЦРКИ» будет входить: 1) разработка шаблонов типовых договоров, связанных с основными видами деятельности организации; 2) осуществление правовой экспертизы локальных актов организации в сфере трудового, договорного права и иных сфер, связанных с видами деятельности организации; 3) разработка локальных нормативно-правовых актов организации (положения, инструкции и т.д.); 4) составление и оформление доверенности для осуществления функций; 5) осуществление проверки соответствия имеющихся в организации нормативно-правовых актов действующему законодательству Российской Федерации; 6) осуществление комплексной проверки правовых рисков; 7) составление заключения с правовой оценкой соблюдения законодательства в ходе деятельности организации.

На ранее занимаемой должности бывший муниципальный служащий не осуществляла функции муниципального (административного) управления в отношении АНО «ЦРКИ». Уведомление направлено 10.03.2023 г., поступило в администрацию города Судака 16.03.2023 г., 10 - дневный срок со дня заключения трудового договора с бывшим муниципальным служащим соблюден. Таким образом, бывшим муниципальным служащим соблюдены требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». На основании вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что дача согласия комиссии, для трудоустройства бывшего муниципального служащего на должность специалиста службы нормотворческого и корпоративного сопровождения в подразделении Службы нормотворческого и корпоративного

сопровождения в Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив», не требуется.

IV. По четвертому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 3 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 16.03.2023 г., в котором приняты следующие решения:

1. Дать согласие муниципальному служащему администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*, на замещение должности специалиста производственно-технической службы департамента эксплуатации Академии творческих индустрий Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив», после его увольнения с должности муниципального служащего администрации города Судака.

2. Установить, что конфликт интересов отсутствует, отдельные функции муниципального (административного) управления в отношении Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Карелия Социального Фонда России не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

**Решили:**

По первому вопросу:

1. Признать, что при исполнении муниципальным служащим администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.

2. Рекомендовать муниципальному служащему администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. воздержаться от исполнения должностных обязанностей в отношении рассмотрения заявления гр. \*\*\*\*\* \*. \*. от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

3. Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. отстранить муниципального служащего администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. от исполнения должностных обязанностей в отношении рассмотрения заявления гр. \*\*\*\*\* \*. \*. от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

4. Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. возложить исполнение обязанностей муниципального служащего администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. в отношении рассмотрения заявления гр. \*\*\*\*\* \*. \*. от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. об утверждении схемы расположения земельного участка и

предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка», на иное уполномоченное должностное лицо администрации города Судака.

Результаты голосования: «за» - 5 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По второму вопросу:

1. Признать, что при исполнении муниципальным служащим администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.

2. Рекомендовать муниципальному служащему администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. воздержаться от исполнения должностных обязанностей в отношении рассмотрения заявления гр. \*\*\*\*\* \*. \*. от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

3. Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. отстранить муниципального служащего администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. от исполнения должностных обязанностей в отношении рассмотрения заявления гр. \*\*\*\*\* \*. \*. от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

4. Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. возложить исполнение обязанностей муниципального служащего администрации города Судака – \*\*\*\*\* \*. \*. в отношении рассмотрения заявления гр. \*\*\*\*\* \*. \*. от \*\*.\*\*.\*\*\*\* г. об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка», на иное уполномоченное должностное лицо администрации города Судака.

Результаты голосования: «за» - 5 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По третьему вопросу:

Конфликт интересов отсутствует. Отдельные функции муниципального управления данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По четвертому вопросу:

Принять к сведению решения главы администрации города Судака по Протоколу № 3 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

**муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 16.03.2023 г.**

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Заместитель председателя

А. А. Бобоустоева

Секретарь комиссии

В. А. Атрашкевич

Член комиссии

Т. В. Пантон

Член комиссии

А. Н. Жеребцов

Член комиссии

И. Н. Дюбин