**ПРОТОКОЛ № 2**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов**

02.02.2018 г. г. Судак

**Список присутствующих:**

Председатель комиссии Кубик Н. В. - заместитель главы администрации города Судака.

Заместитель председателя Аблялимов Э. С. – заместитель главы администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Дюбин И. Н. – член общественной палаты города Судака Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии муниципальные служащие:

Отсутствовали:

Член комиссии Сильчук М. Ю. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Член комиссии Воскресенских В. Н. - председатель Общественной палаты города Судака Республики Крым.

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. - доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Муниципальный служащий.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 5 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 1 человека. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

**Повестка дня:**

1. Решение главы администрации города Судака по протоколу № 1 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 15.01.2018 г.
2. О рассмотрении уведомления муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 29.01.2018 г.
3. О рассмотрении уведомления Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Судаке Республики Крым о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации г. Судака от 18.01.2018 г.

Основание:

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 1 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 15.01.2018 г.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы от 29.01.2018 г.

Уведомление Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Судаке Республики Крым о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации г. Судака от 18.01.2018 г.

1. Слушали: Председателя комиссии - Кубик Н.В.

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование

Результаты голосования: «за» - 5 чел., «против» - 0 чел. «воздержались» - 0 чел.

1. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятом решении главы администрации города Судака по протоколу №1 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 15.01.2018 г., в котором указано следующее:

1. Дать согласие бывшему муниципальному служащему, на замещение должности методиста Методической службы городского округа Судак в МБОУ ДОД «Судакский ЦДЮТ» городского округа Судак, по предметам математике, физике, информатике, астрономии.
2. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом. На имя главы администрации города Судака - Некрасова А.В. поступило уведомление от 29.01.2018 г. от муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы по должности члена территориальной избирательной комиссии с 03.02.2018 г. по 01.04.2018 г., расположенной по адресу: \*\*\*\*\*\*\*\* в рабочие дни в свободное от основной работы время, а так же в выходные дни.

Основные должностные обязанности по должности члена территориальной избирательной комиссии: контроль за соблюдением избирательных прав, соблюдение нормативов технологического оборудования, обеспечение реализации мероприятий, подготовка и проведение выборов, осуществление по соблюдению единого порядка установления итогов голосования, оказание методической и организационно – технической помощи, рассмотрение жалоб. Муниципальным служащим направлено заявление от 31.01.2018 г. с просьбой рассмотрения данного уведомления без ее присутствия.

Слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

Секретарь комиссии Атрашкевич В.А. ознакомил членов комиссии с пояснениями муниципального служащего от 29.01.2018 г., в которых указано следующее. Выполнение иной оплачиваемой работы по должности члена территориальной избирательной комиссии будет проводиться в рабочие дни, вне рабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни.

1. По третьему вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) поступило уведомление от Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Судаке Республики Крым, в котором указано о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации г. Судака на должность специалиста группы персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Судаке Республики Крым (Приказ № \*\*\* от 09.01.2018 г., трудовой договор № \* от 09.01.2018 г.) В администрации г. Судака муниципальный служащий занимала должность муниципального служащего, в ее должностные обязанности входило: 1) участие в формировании единой инвестиционной политики на территории городского округа Судак; 2) участие в определении основных приоритетов инвестиционного развития городского округа Судак; 3) участие в разработке программы привлечения инвестиций в городской округ Судак; 4) оказание методической помощи в подготовке структурными подразделениями администрации инвестиционных проектов и содействие в их реализации; 5) осуществление сбора и обработки информации об инвестиционных проектах и инвестиционных площадках городского округа для изготовления информационно – презентационных материалов; и другие.

Атрашкевич В. А. ознакомил членов комиссии с полным перечнем основных функций должностной инструкции муниципального служащего администрации города Судака.

В должностные обязанности, исполняемые по должности специалиста группы персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Судаке Республики Крым будет входить: 1) выполнение комплекса работ по приему и обработке обязательной отчетности; 2) формирование наблюдательных дел страхователя; 3) Информирование страхователей по вопросам обязательного социального страхования; 4) контроль полноты представления сведений индивидуального (персонифицированного) учета страхователями – работодателями; 5) осуществление контроля поступившей отчетности, в том числе отчетности содержащей ошибки, на предмет своевременного устранения страхователями выявленных ошибок, для дальнейшей оперативной загрузки данных по застрахованным лицам в ПТК СПУ; 6) формирование списков страхователей-работодателей, не представивших сведения индивидуального (персонифицированного) учета, направление страхователям актов установления факта нарушения законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования и др.

На раннее занимаемой должности муниципальный служащий не осуществляла функции муниципального (административного) управления в отношении Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Судаке Республики Крым. Уведомление направлено 18.01.2018 г., поступило в администрацию города Судака 18.01.2018 г., 10 - дневный срок со дня заключения трудового договора с бывшим муниципальным служащим соблюден. Таким образом, муниципальным служащим соблюдены требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». На основании вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что дача согласия комиссии, для трудоустройства бывшего муниципального служащего на должность специалиста группы персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Судаке Республики Крым, не требуется.

**Решили:**

По первому вопросу:

1. **Принять к сведению решения главы администрации города Судака по Протоколу № 1 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 15.01.2018 г.**

По второму вопросу:

1. **Согласовать выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности члена территориальной избирательной комиссии не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципального служащего по основному месту работы.**

По третьему вопросу:

1. **Конфликт интересов отсутствует. Отдельные функции муниципального управления данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.**

Результаты голосования: «за» - 5 чел., «против»- 0 чел. «воздержались»- 0 чел.

Председатель комиссии Н. В. Кубик

Заместитель председателя Э. С. Аблялимов

Секретарь комиссии В. А. Атрашкевич

Член комиссии Т. В. Пантон

Член комиссии И. Н. Дюбин