

ПРОТОКОЛ № 5

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов

05.04.2023 г.

г. Судак

Список присутствующих:

Заместитель председателя комиссии Бобоустоева А. А. – руководитель аппарата администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Жеребцов А. Н. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Воскресенских В. Н. – председатель Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Дюбин И. Н. – член Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии:

Муниципальный служащий администрации города Судака;

Муниципальный служащий администрации города Судака;

Муниципальный служащий администрации города Судака.

Отсутствовали:

Муниципальный служащий администрации города Судака.

Председатель комиссии Ткаченко Д. Н. – заместитель главы администрации города Судака.

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. – доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 6 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 2 человек. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

Повестка дня:

1. О рассмотрении представления прокуратуры города Судака от 06.03.2023 г. исх. №****_*****_**_**/_***** «Об устранении нарушений федерального законодательства» в отношении муниципального служащего администрации города Судака.

2. О рассмотрении представления прокуратуры города Судака от 06.03.2023 г. исх. №****_*****_**_**/_***** «Об устранении нарушений федерального

законодательства» в отношении муниципального служащего администрации города Судака.

3. О рассмотрении уведомления муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 03.04.2023 г.

4. О рассмотрении уведомления муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 03.04.2023 г.

5. Решение главы администрации города Судака по протоколу № 4 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 24.03.2023 г.

Основание:

Представление прокуратуры города Судака от 06.03.2023 г. исх. №****_*****_**-**/_***** «Об устранении нарушений федерального законодательства».

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 03.04.2023 г.

Уведомление муниципального служащего администрации города Судака о выполнении иной оплачиваемой работы от 03.04.2023 г.

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 4 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 24.03.2023 г.

1) Слушали: Заместителя председателя комиссии – Бобоустоеву А. А.:

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

I. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило представление прокуратуры города Судака от 06.03.2023 г. исх. №****_*****_**-**/_***** «Об устранении нарушений федерального законодательства» в отношении муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), в котором указано следующее. В ходе проверки прокуратуры города Судака установлено, что муниципальный служащий женат на ***** *. *, которая работает ***** ***** ***** ***** ***** «***** ***** *****» (далее - ***** «***** ***** *****»). При этом, согласно пп. 7 п. 3.2.1, пп. 25 п. 21 должностной инструкции от 06.09.2022 муниципальный служащий согласовывает назначение, перемещение, увольнение, предоставление отпусков, направление в командировки, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на руководителей функциональных отделов и структурных органов администрации, общее руководство которыми осуществляют в установленном порядке, а также руководителей подведомственных муниципальных учреждений; непосредственно направляет, координирует и контролирует деятельность *****

«***** ***** *****». В связи с этим, работодатель жены ***** *. *. находится в его непосредственной зависимости поскольку он может влиять на принятие руководителем подведомственного казенного учреждения управленческих решений. Таким образом, имеется возможность возникновения конфликта интересов. В силу п. 11 раздела 3 должностной инструкции от 06.09.2022 муниципальный служащий обязан уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта. Несмотря на возможность возникновения конфликта интересов муниципальный служащий в письменной форме работодателя об этом не уведомлял, на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации города Судака данный вопрос не рассматривался, что не соответствует требованиям ч. 3 ст. 10, ч. 1, 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ).

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий администрации города Судака пояснил, что его супруга ***** *. *. работает ***** ***** ***** «***** ***** *****». При поступлении на муниципальную службу данная информация указана ним во всех анкетных данных. В связи с тем, что в соответствии с его должностными обязанностями отсутствует факт «непосредственной подчиненности» его супруге ему, он не уведомил своего непосредственного руководителя о возможном конфликте интересов, так как он, по его мнению, отсутствует. Работа его супруги не влияет и не может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ним своих должностных обязанностей. В свою очередь в его полномочия не входит решение вопросов о выплатах материального вознаграждения супруге, установления размеров премии, поощрения или привлечение ее к ответственности.

Дополнительно сообщает, что с 28.03.2023г. его супругой ***** *. *. прекращены трудовые отношения с ***** «***** ***** *****».

II. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило представление прокуратуры города Судака от 06.03.2023 г. исх. №****_*****_**_**/_***** «Об устранении нарушений федерального законодательства» в отношении муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), в котором указано следующее. В ходе проверки прокуратуры города Судака установлено, что муниципальный служащий женат на ***** *. *. , которая является индивидуальным предпринимателем и осуществляет (ОКВЭД) «деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания». При этом в должностные обязанности муниципального служащего входит: координация предприятий водопроводно-канализационного хозяйства, организации обслуживания, содержания автодорог, тротуаров, инженерных сооружений, объектов внешнего благоустройства, электрических (в том числе сетей наружного освещения), тепловых, газовых, водопроводных сетей, сетей водоотведения, координирует работы по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных и аварийно-восстановительных работ на территории городского округа (п. 19 должностной инструкции); контроль выдачи предписаний о демонтаже рекламных конструкций, установленных и эксплуатируемых без разрешения (п. 20 должностной инструкции); непосредственно направляет и координирует и контролирует деятельность отдела муниципального контроля (пп. 2 п. 21

должностной инструкции). В силу сферы деятельности ***** *. *. и должностных обязанностей муниципального служащего, возможно возникновение конфликта интересов. Несмотря на это муниципальный служащий в письменной форме работодателя об этом не уведомлял, на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации города Судака данный вопрос не рассматривался, что не соответствует требованиям ч. 3 ст. 10, ч. 1, 2 ст. 11 Закона № 273-ФЗ.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий администрации города Судака пояснил, что за период его работы в должности муниципального служащего при исполнении должностных обязанностей, вопросов, связанных с личной заинтересованностью, которые могут привести к конфликту интересов – не имелось. Деятельность его супруги не влияет и не может влиять на объективное исполнение ним своих обязанностей.

III. По третьему вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), о выполнении иной оплачиваемой работы по организации работы публичного проектного офиса Арт–кластера «Таврида» в г. Судак в Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив» (далее – АНО «ЦРКИ») с 10.04.2023 г. по 30.09.2023 г., расположенного по адресу: *****, г. *****, пер. *****, д. */* СТР. *, помещ. ***, в свободное от основной работы время.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий администрации города Судака пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по организации работы публичного проектного офиса Арт–кластера «Таврида» в г. Судак в АНО «ЦРКИ» будет проводиться в свободное от основной работы время, т. к. она находится в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста. Основной вид деятельности ОКВЭД: 93.29 – деятельность зрелищно-развлекательная прочая. Будет заключен гражданско-правовой договор с 10.04.2023 г. по 30.09.2023 г. на сумму ** (*****) тысяч ** (*****) рублей 00 копеек в месяц. В ее основные должностные обязанности по организации работы публичного проектного офиса Арт–кластера «Таврида» в г. Судак в АНО «ЦРКИ» будет входить: 1) встреча гостей и посетителей офиса; 2) информирование и представление презентационных материалов кластера и произведений творцов; 3) организация мероприятий и ведение календаря мероприятий; 4) составление отчетной документации; 5) организация работы офиса; 6) ведение делопроизводства; 7) составление графика работы персонала.

Слушали: секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

Поскольку Муниципальный служащий администрации города Судака, находясь в отпуске по уходу за ребенком, фактически не исполняет свои должностные обязанности, и работая в это время по гражданско-правовому договору не нарушает правила внутреннего

трудового распорядка администрации города Судака в связи с отсутствием необходимости исполнения каких-либо трудовых функций, выполнение иной оплачиваемой работы по организации работы публичного проектного офиса Арт-кластера «Таврида» в г. Судак в АНО «ЦРКИ» не повлечет конфликта интересов или нарушений запретов, связанных с муниципальной службой.

IV. По четвертому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. На имя главы администрации города Судака – Подсевалова К. Н. поступило уведомление от муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), о выполнении иной оплачиваемой работы по должности интервьюера выборочного наблюдения рациона питания населения и участия в социальных программах населения г. Судака в Управлении федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю с 12.04.2023 г. по 14.05.2023 г., расположенного по адресу: г. *****, ул. ***** д. *, в свободное от основной работы время.

Слушали: секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. ознакомил членов комиссии с предоставленными муниципальным служащим администрации города Судака объяснениями, в которых она пояснила, что выполнение иной оплачиваемой работы по должности интервьюера выборочного наблюдения рациона питания населения и участия в социальных программах населения г. Судака в Управлении федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю будет проводиться в нерабочее время по основному месту работы, т. е. после 17 часов, а так же в выходные дни. Будет заключен гражданско-правовой договор с 12.04.2023 г. по 14.05.2023 г. на сумму ** (*****) тысяч рублей ** копеек. Основные должностные обязанности по должности интервьюера выборочного наблюдения рациона питания населения и участия в социальных программах населения г. Судака в Управлении федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю: опрос граждан города Судака для заполнения соответствующей формы анкеты.

V. По пятому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 4 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 24.03.2023 г., в котором приняты следующие решения:

1. Отстранить *****, муниципального служащего администрации города Судака, от исполнения должностных обязанностей в отношении рассмотрения заявления гр. ***** *. * от **.**.**** года об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставления земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

2. Возложить исполнение обязанностей муниципального служащего администрации города Судака ***** *. *. на муниципального служащего администрации города Судака ***** *. *., в отношении рассмотрения заявления гр. ***** *. *. от **.**.**** года об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

3. Отстранить ***** ***** ******, муниципального служащего администрации города Судака, от исполнения должностных обязанностей в отношении рассмотрения заявления гр. ***** *. *. от **.**.**** года об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

4. Возложить исполнение обязанностей муниципального служащего администрации города Судака ***** *. *. на муниципального служащего администрации города Судака ***** *. *., в отношении рассмотрения заявления гр. ***** *. *. от **.**.**** года об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка, согласования проекта постановления администрации города Судака «Об утверждении схемы расположения земельного участка и предварительном согласовании предоставлении земельного участка».

5. Установить, что конфликт интересов отсутствует, отдельные функции муниципального (административного) управления в отношении Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив» не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

Решили:

По первому вопросу:

Установить, что муниципальным служащим администрации города Судака – *** *. *. соблюдены требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.**

Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. не применять к муниципальному служащему администрации города Судака – *** *. *. меры дисциплинарного взыскания.**

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По второму вопросу:

Установить, что муниципальным служащим администрации города Судака – *** *. *. соблюдены требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.**

Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. не применять к муниципальному служащему администрации города Судака – *** *. *. меры дисциплинарного взыскания.**

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По третьему вопросу:

Согласовать выполнение муниципальному служащему администрации города Судака – *** *. *. иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по организации работы публичного проектного офиса Арт–кластера «Таврида» в г. Судак в Автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив» не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципальному служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По четвертому вопросу:

Согласовать выполнение муниципальному служащему администрации города Судака – *** *. *. иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время, т.к. исполнение должностных обязанностей по должности интервьюера выборочного наблюдения рациона питания населения и участия в социальных программах населения г. Судак в Управлении федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю не влечет за собой конфликта интересов и не будет препятствовать исполнению должностных обязанностей муниципальному служащего по основному месту работы.**

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По пятому вопросу:

Принять к сведению решения главы администрации города Судак по Протоколу № 4 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 24.03.2023 г.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Заместитель председателя

А. А. Бобоустоева

Секретарь комиссии

В. А. Атрашкевич

Член комиссии

Т. В. Пантон

Член комиссии

А. Н. Жеребцов

Член комиссии

В. Н. Воскресенских

Член комиссии

И. Н. Дюбин