

ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов

15.04.2022 г.

г. Судак

Список присутствующих:

Председатель комиссии Бобоустоева А. А. – руководитель аппарата администрации города Судака.

Заместитель председателя комиссии Ткаченко Д. Н. – заместитель главы администрации города Судака.

Секретарь комиссии Атрашкевич В. А. – главный специалист отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Члены комиссии:

Пантон Т. В. – начальник отдела по вопросам муниципальной службы администрации города Судака.

Сильчук М. Ю. – начальник отдела правового обеспечения администрации города Судака.

Дюбин И. Н. – член Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Приглашенные на заседание комиссии:

1. Муниципальный служащий администрации города Судака;
2. Муниципальный служащий администрации города Судака;
3. Старший помощник прокурора города Судака – ***** *. *

Отсутствовали:

Член комиссии Воскресенских В. Н. – председатель Общественного совета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

Член комиссии Скоробогатова Т. Н. – доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и управления Таврической академии Крымского Федерального университета им. В. И. Вернадского.

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 6 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Судака, составляет 1 человек. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

Повестка дня:

1. О рассмотрении представления прокуратуры города Судака от 25.02.2022 г. исх. № Прдр-*****_**_**/_***** «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции» в отношении муниципального служащего администрации города Судака.

2. О рассмотрении представления прокуратуры города Судака от 25.02.2022 г. исх. № Прдр-*****_**_**/_***** «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции» в отношении муниципального служащего администрации города Судака.

3. О рассмотрении уведомления МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Судак» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 04.04.2022 г.

4. Решение главы администрации города Судака по протоколу № 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.03.2022 г.

Основание:

Представление прокуратуры города Судака от 25.02.2022 г. исх. Прдр-*****_**_**/-***** «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции».

Уведомление МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Судак» о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судака от 04.04.2022 г.

Уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.03.2022 г.

1) Слушали: Председателя комиссии – Бобоустоеву А. А.

О регламенте работы комиссии.

Об определении способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

Решили: установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

I. По первому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило представление прокуратуры города Судака от 25.02.2022 г. исх. № Прдр-*****_**_**/-***** «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции» в отношении муниципального служащего администрации города Судака (далее – муниципальный служащий), в котором указано следующее. Муниципальный служащий при предоставлении справки о доходах не указан доход, полученный из ГКУ «Центр оценки и мониторинга качества образования» в размере * *** руб., не указано наличие банковского счета в ПАО «Сбербанк России». На предыдущем заседании комиссии, которое состоялось 25.03.2022 г., было принято решение о переносе рассмотрения данного вопроса на следующее заседание комиссии, с целью более подробного изучения.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что ею не указан в справке о доходах за 2020 год, доход, полученный от ГКУ «Центр оценки и мониторинга качества образования», по невнимательности, т.к. она думала, что данный доход будет включен в справку 2-НДФЛ. В 2020 году было судебное разбирательство по ее имущественным вопросам, ею была оформлена доверенность на другое лицо (представителя) для представления ее интересов в суде. По окончании судебного разбирательства ей должны были перевести арестованные средства на ее счет, открытый в РНКБ банк ПАО. Однако, ее представителем был открыт счет на ее имя в ПАО «Сбербанк России», о чем ей не было известно. Каких-либо

операций по данному счету не осуществлялось, уведомлений от ПАО «Сбербанк России» в ее адрес не поступало, ею счет не использовался.

II. По второму вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В. А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило представление прокуратуры города Судак от 25.02.2022 г. исх. № Прдр-*****_**_**/_***** «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции» в отношении муниципального служащего, в котором указано следующее. Муниципальным служащим при предоставлении справки о доходах несовершеннолетнего ребенка ***** *. *, **.*.*.**** г.р., не указан доход, полученный от ИП ***** *. *. в размере ** ***,** руб., На предыдущем заседании комиссии, которое состоялось 25.03.2022 г., было принято решение о переносе рассмотрения данного вопроса на следующее заседание комиссии, с целью более подробного изучения.

Слушали пояснение: муниципального служащего.

Муниципальный служащий пояснила, что при предоставлении справки о доходах сына ***** *. *. за 2020 год не указала доход, полученный от ИП ***** *. *. в размере ** ***,** руб., по причине того, что он не осуществлял трудовую деятельность у данного индивидуального предпринимателя. В июне 2020 года ее сын ***** *. *. хотел устроиться к ИП ***** *. *. и проходил стажировку у него, но в последствии с 01.07.2020 г. по 31.08.2020 г. он был трудоустроен к ИП ***** *. *. Доход, полученный от ИП ***** *. *, был указан в справке о доходах сына за 2020 год. После разговора с ИП ***** *. *. и его бухгалтером выяснилось, что ее сын был оформлен ошибочно. ИП ***** *. *. и его бухгалтер убедили ее в том, что внесут соответствующие изменения. В подтверждение ее слов, ею была взята справка у данного предпринимателя. В справке указано, что ее сын проходил стажировку у ИП ***** *. *. в должности официанта, но трудовой договор с ним не был заключен. Однако велась подготовительные работы для дальнейшего трудоустройства и данные ее сына были внесены в базу и ошибочно вошли в отчетность Пенсионного фонда и налоговой инспекции. В Пенсионный фонд и налоговую инспекцию направлены отменяющие расчеты по страховым взносам и отменена справка 2-НДФЛ за 2020 год. Копию справки прилагает.

III. По третьему вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судак Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление от Муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Судак» (далее – МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Судак») в котором указано о приеме на работу бывшего муниципального служащего администрации города Судак (далее – бывший муниципальный служащий), на должность главного специалиста отдела по благоустройству, градостроительной и дорожной деятельности (Приказ № ** – * от 04.04.2022 г., срочный трудовой договор № *** от 04.04.2022 г., на время отсутствия основного работника, находящегося в отпуске по беременности и родам). В администрации города Судак (далее – администрация) бывший муниципальный служащий занимал должность муниципального служащего, в его должностные обязанности входило: 1) участвует в разработке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации муниципальных нормативных правовых актов,

относящихся к деятельности Отдела, а также своевременное внесение изменений в указанные муниципальные нормативные правовые акты в целях их приведения в соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации; 2) участвует в систематическом и оперативном информировании населения о состоянии окружающей среды; 3) принимает участие в разработке предложения по профилактике и предупреждению нарушений природоохранного законодательства Российской Федерации; 4) участвует в работе профильных комиссий и рабочих групп, деятельность которых направлена на улучшение и охрану окружающей природной среды; 5) участвует в развитии системы экологического образования и формирования экологической культуры населения; и другие.

Атрашкевич В. А. ознакомил членов комиссии с полным перечнем основных функций должностной инструкции муниципального служащего администрации города Судака.

В должностные обязанности, исполняемые по должности главного специалиста отдела по благоустройству, градостроительной и дорожной деятельности в МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Судак» будет входить: 1) готовит ответы на запросы государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц по вопросам, входящим в компетенцию отдела по благоустройству, градостроительной и дорожной деятельности; 2) составляет необходимую отчетность по вопросам деятельности отдела, утвержденную действующим законодательством по установленным формам; 3) осуществляет прием граждан и представителей организаций, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции отдела, подготовку по ним решений и направление заявителям ответов в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством; 4) в соответствии со своей компетенцией выполняет другие обязанности, а также поручения заместителей и главы администрации города Судака в соответствии с действующим законодательством; 5) обеспечивает своевременное представление в вышестоящие органы запрашиваемую информацию согласно действующего законодательства; и другие.

На ранее занимаемой должности бывший муниципальный служащий не осуществлял функции муниципального (административного) управления в отношении МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Судак». Уведомление направлено 04.04.2022 г., поступило в администрацию города Судака 04.04.2022 г., 10 – дневный срок со дня заключения трудового договора с бывшим муниципальным служащим соблюден. Таким образом, бывшим муниципальным служащим соблюдены требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». На основании вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что дача согласия комиссии, для трудоустройства бывшего муниципального служащего на должность главного специалиста отдела по благоустройству, градостроительной и дорожной деятельности в Муниципальном казенном учреждении «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Судак», не требуется.

IV. По четвертому вопросу слушали секретаря комиссии Атрашкевича В.А.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление о принятых решениях главы администрации города Судака по протоколу № 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.03.2022 г., в котором приняты следующие решения:

а) применить меры дисциплинарного взыскания (объявить замечание) за предоставление недостоверных сведений в справках о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера за 2020 год, к следующим муниципальным служащим администрации города Судака:

1. Муниципальному служащему администрации города Судака;
2. Муниципальному служащему администрации города Судака;
3. Муниципальному служащему администрации города Судака;
4. Муниципальному служащему администрации города Судака;
5. Муниципальному служащему администрации города Судака;
6. Муниципальному служащему администрации города Судака;
7. Муниципальному служащему администрации города Судака;
8. Муниципальному служащему администрации города Судака;
9. Муниципальному служащему администрации города Судака;
10. Муниципальному служащему администрации города Судака;
11. Муниципальному служащему администрации города Судака;
12. Муниципальному служащему администрации города Судака;

б) применить меры дисциплинарного взыскания (объявить выговор) за предоставление недостоверных сведений в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год, к следующему муниципальному служащему администрации города Судака:

1. Муниципальному служащему администрации города Судака;

в) не применять меры дисциплинарного взыскания к следующим муниципальным служащим администрации города Судака:

1. Муниципальному служащему администрации города Судака;
2. Муниципальному служащему администрации города Судака;
3. Муниципальному служащему администрации города Судака;

г) перенести рассмотрение вопроса, в отношении муниципального служащего администрации города Судака, муниципального служащего администрации города Судака на следующее заседание комиссии.

д) вопрос о применении мер дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему администрации города Судака, муниципальному служащему администрации города Судака, муниципальному служащему администрации города Судака, будет рассмотрен после выхода данных муниципальных служащих из отпуска по уходу за ребенком до достижения им 3-х летнего возраста.

Решили:

По первому вопросу:

Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим администрации города Судака о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год, являются недостоверными.

Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. применить к муниципальному служащему администрации города Судака дисциплинарное взыскание в виде замечания.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По второму вопросу:

Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим администрации города Судака о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несовершеннолетнего ребенка за 2020 год, являются достоверными.

Рекомендовать Главе администрации города Судака – Подсевалову К. Н. не применять к муниципальному служащему администрации города Судака меры дисциплинарного взыскания.

Результаты голосования: «за» - 5 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 1 чел.

По третьему вопросу:

Конфликт интересов отсутствует. Отдельные функции муниципального управления данной организацией не входили в должностные обязанности бывшего муниципального служащего администрации города Судака. Разрешение комиссии не требуется.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

По четвертому вопросу:

Принять к сведению решения главы администрации города Судака по Протоколу № 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Судака Республики Крым и урегулированию конфликта интересов от 25.03.2022 г.

Результаты голосования: «за» - 6 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Председатель комиссии	А.А. Бобоустоева
Заместитель председателя	Д.Н. Ткаченко
Секретарь комиссии	В.А. Атрашкевич
Член комиссии	Т.В. Пантон
Член комиссии	М.Ю. Сильчук
Член комиссии	И.Н. Дюбин