



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА СУДАКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 декабря 2023 г.

№ 925-р

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2024 год

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа Судак Республики Крым, решением 42 сессии II созыва Судакского городского совета Республики Крым от 30.09.2021 № 291 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городской округ Судак Республики Крым», при осуществлении муниципального жилищного контроля, в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий, для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения администрация города Судак Республики Крым:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2024 год, согласно приложению к распоряжению.

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Судак Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» по адресу: <http://sudakgs.rk.gov.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации города Судак

К.Н. Подсевалов

Приложение
к распоряжению администрации города
Судак Республики Крым
от «15» 12 2023 г. № 925-п

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному
контролю на 2024 год**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

Срок реализации Программы - 2024 год.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городской округ Судак Республики Крым, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.

Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю, размещен на официальном сайте муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

1.1. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
 - 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
 - 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
 - 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
 - 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
 - 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
 - 8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
 - 9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;
 - 10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
 - 11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.
- 1.2. Объектами муниципального жилищного контроля являются:
- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;
 - 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;
 - 3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица

владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - производственные объекты).

1.3. Профилактические мероприятия при осуществлении муниципального жилищного контроля проводятся в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда.

Профилактическое сопровождение контролируемых лиц выражается в:

1) размещении на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществлении информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3) выдаче предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактические мероприятия осуществляются контрольным органом с учетом проведенной оценки и управлением рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактические мероприятия:

1. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований.
2. Объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований.
3. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется контрольным органом по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля;
4. Профилактический визит.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

1.4. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.

Анализ результатов контрольной деятельности указывает на:

- недостаточно сформированное понимание исполнения обязательных требований у контролируемых лиц;
- пренебрежительное отношение к требованиям законодательства;
- неоднозначное толкование нормативных правовых актов контролирующими лицами;
- ненадлежащее содержание жилищного фонда, неправомерные действия при начислении платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

В ходе анализа профилактической работы, в целях решения вышеуказанных проблем определена необходимость в продолжении осуществления профилактических мероприятий, направленных на:

- повышение уровня информированности контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере жилищного законодательства;
- формирование понимания обязательных требований у контролируемых лиц;
- поддержание системы обратной связи с контролируемыми лицами по вопросам применения обязательных требований, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- осуществление мер по мотивации контролируемых лиц к добросовестному поведению и сознательному соблюдению обязательных требований.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы

Цели Программы:

- создание мотивации к добросовестному поведению контролируемых лиц;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
- предупреждение нарушений, контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- снижение административной нагрузки на контролируемых лиц.

Задачи Программы:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к недобросовестному поведению, формирование позитивной ответственности за свое поведение;
- поддержание мотивации к добросовестному поведению;
- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики;
- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Сведения о мероприятии	Сроки проведения	Ответственное должностное лицо
1	2	3	4
1	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты	В течение года (по необходимости)	Должностные лица отдела муниципального контроля Управления правового обеспечения и муниципального контроля администрации города Судака

	<p>контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах</p>		
2	<p>1. Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.</p> <p>2. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.</p> <p>Индивидуальное консультирование на личном приеме, каждого заявителя, не может превышать 10 мин. Время разговора по телефону не может превышать 10 мин. Информация по вопросам устного консультирования в письменной форме не предоставляется.</p> <p>3. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) компетенция контрольного органа; 2) организация и осуществление муниципального жилищного контроля; 3) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий; 4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований. <p>4. Консультирование по</p>	<p>В течение года (по необходимости)</p>	<p>Должностные лица отдела муниципального контроля Управления правового обеспечения и муниципального контроля администрации города Судака</p>

<p>однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.</p>		
<p>3 1. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. 2. Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального жилищного</p>	<p>В течение года (по необходимости)</p>	<p>Должностные лица отдела муниципального контроля Управления правового обеспечения и муниципального контроля администрации города Судака</p>

	<p>контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.</p> <p>3. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.</p> <p>4. Возражения рассматриваются должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 15 рабочих дней с момента получения таких возражений.</p> <p>5. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений</p>		
4	<p>1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к</p>	<p>В течение года (по необходимости)</p>	<p>Должностные лица отдела муниципального контроля Управления правового обеспечения и муниципального контроля администрации города Судака</p>

принадлежащим ему объектам контроля.

2. В ходе профилактического визита должностным лицом контрольного органа может осуществляться консультирование контролируемого лица.

3. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. Срок проведения профилактического визита должностным лицом контрольного органа определяется самостоятельно и не должен превышать один рабочий день.

5. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

6. В случае если в процессе проведения профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред

<p>(ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий</p>		
--	--	--

Начальник Управления правового
обеспечения и муниципального контроля
администрации города Судака



А.Н. Жеребцов